

විභාග, විභාග ප්‍රතිඵල ආදිය

සංචාරක හා ඉඩම් අමාත්‍යාංශය

මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුව

ශ්‍රී ලංකා තාක්ෂණ සේවයේ සිතියම් තාක්ෂණ නිලධාරී (පුහුණු කිරීමේ ග්‍රේනිය) තනතුරට බඳවා ගැනීමේ විට තරග විභාගය -
2023

- 1.0 මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුවේ, පුරපේපාඩුව පවත්නා ශ්‍රී ලංකා තාක්ෂණ සේවයේ සිතියම් තාක්ෂණ නිලධාරී තනතුරහි පුරපේපාඩු 39ක් සඳහා බඳවා ගැනීමට පැවැත්වෙන විට තරග විභාගය සඳහා සුදුසුකම්ලන් ශ්‍රී ලංකික පුරවැසියන්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

1.1 තනතුරු නාමය - සිතියම් තාක්ෂණ නිලධාරී (පුහුණු කිරීමේ ග්‍රේනිය)

1.2 තනතුරුවල රාජකාරී ස්වභාවය :

තේමා සිතියම්, ඩු උත්තුවාත්මක සිතියම් සහ අනෙකුත් සිතියම්වල දත්ත සැකසුම, දත්ත පද්ධතිවලට දත්ත ඇතුළත් කිරීම, දත්ත පද්ධති ඇසුරෙන් සිතියම් නිෂ්පාදනය, ප්‍රහාරික්ෂණය, තත්ත්ව පාලනය, අලෙවිය ඇතුළු සිතියම් නිෂ්පාදනයට අදාළ අනෙකුත් තාක්ෂණ කටයුතු, මැනුම් පිළිබඳ කාර්යාලයිය මූලික හා අවසන් කටයුතු, මහජනයාට පිළුරු පිටපත් නිකුත් කිරීම, එව අදාළ ලේඛන පවත්වාගෙන යාම, ප්‍රගති වාර්තා පිළියෙළ කිරීම සහ මැනුම් දත්ත පද්ධතිවල කටයුතු

2.0 වැටුප :

ග්‍රේනිය	වැටුප් පරිමාණය
පුහුණු කිරීමේ ග්‍රේනිය	පළමු වසර දීමනාව මාසිකව රු. 27,140 දෙවන වසර දීමනාව මාසිකව රු. 27,440 (රා.ප.ව. 3/2016 හි උපලේඛන V විධිවිධාන අනුව)
III ග්‍රේනිය	මාසිකව රු. 31,040-10x445-11x660 - 10x730-10x750 -රු. 57,550 (MN 3 -2016)
II ග්‍රේනිය	මාසිකව රු. 31,040 - 10x445 - 11x 660 - 10x730 - 10x750 - රු. 57,550 (12 වන වැටුප් පියවරෙන් ආරම්භ වේ.) (MN 3 - 2016)
I ග්‍රේනිය	මාසිකව රු. 31,040 - 10x445 - 11x660-10x730 - 10x750 - රු. 57,550 (23 වන වැටුප් පියවරෙන් ආරම්භ වේ) (MN 3-2016)
විශේෂ ග්‍රේනිය	මාසිකව රු. 41,580 - 11x755 - 18 x 1,030-රු. 68,425 (MN 7 - 2016)

3.0 තනතුරහි සේවා කොන්දේසී :

- 3.1 පුහුණු කිරීමේ ග්‍රේනියට බඳවා ගනු ලබන අයදුම්කරුවන් දියතලාව මැනුම් හා සිතියම් ගත කිරීමේ ආයතනය මගින් පවත්වනු ලබන දෙවසරක තාක්ෂණ සිතියම් සහ ප්‍රායෝගික පුහුණුවන් සහිත තාක්ෂණ සිල්පී විෂ්ලේෂණ පාඨමාලාව සමන්වීමෙන් පසු ශ්‍රී ලංකා තාක්ෂණ සේවයේ III ග්‍රේනියේ සිතියම් තාක්ෂණ නිලධාරී තනතුරට බඳවා ගනු ලැබේ.
- 3.2 ශ්‍රී ලංකා තාක්ෂණ සේවයේ III ග්‍රේනියේ සිතියම් තාක්ෂණ නිලධාරී තනතුර ස්ථීර හා විශ්‍රාම වැටුප් සහිත වන අතර විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමය පිළිබඳව රජය විසින් ඉදිරියේ දී ගනු ලබන ප්‍රතිපත්තිමය තීරණයන්ට යටත් විය යුතුය. රජය විසින් විටන් විට නියම කරනු ලබන ආකාරයට ඒ සඳහා දායක මුදල් ගෙවිය යුතුය.
- 3.3 ශ්‍රී ලංකා තාක්ෂණ සේවයේ III ග්‍රේනියේ සිතියම් තාක්ෂණ නිලධාරී තනතුරහි පත්වීම වසර 03ක පරිවාස කාලයකට යටත් වේ.

- 3.4 සිතියම් තාක්ෂණ නිලධාරී තනතුර සඳහා තෝරාගනු ලබන අයදුම්කරුවන් දිවයින් ඕනෑම ප්‍රදේශයක සේවය කිරීමට පූදානම්ව සිටිය යුතුය.
- 3.5 තෝරා ගනු ලබන්නන් මෙම ගැසට් නිවේදනයේ ආරම්භයේ ඇති රාජ්‍ය සේවයට පත් කිරීමට අදාළවන පොදු කොන්දේසිවලටද, ආයතන සංග්‍රහය, මුදල රෙගුලාසි හා ශ්‍රී ලංකා තාක්ෂණ සේවා ව්‍යවස්ථාව හා එයට කළුන් කළට කරනු ලබන සංශෝධන, රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සහා කාර්ය පරිපාලන රිති, රඟය මගින් රාජ්‍ය සේවය පිළිබඳව නිකුත් කර ඇති හා කරනු ලබන වෙනත් නියෝග හා රෙගුලාසිවලටද යටත් වේ.
- 3.6 රාජ්‍ය හාජාව නොවන හාජා මාධ්‍යයකින් සේවයට බැඳුණු නිලධාරීන් විසින් නියමිත රාජ්‍ය හාජා ප්‍රවීණතාවය පරිවාස කාලය තුළදී ලබා ගත යුතුය.
- 3.7 රාජ්‍ය හාජාව වකුලේබ අංක 18/2020 හි විධිවිධාන අනුව අනෙක් රාජ්‍ය හාජා ප්‍රවීණතාව ලබාගත යුතු වේ.
- 3.8 III වන ග්‍රේණියේ වසර 05ක් ඉක්මවීමට පෙර සන්ධාන හාජාව වන ඉංග්‍රීසි හාජාව පිළිබඳ අ.පො.ස. (සා.පෙළ) සම්මාන මට්ටමේ ප්‍රවීණතාවයක් ලබා ගත යුතුය.
- 3.9 දෙවසරක පුහුණුව පූර්ණ වශයෙන් සම්පූර්ණ කරන බවටද, දෙවසරක පුහුණුවෙන් පසු වසර 06ක් දෙපාර්තමේන්තුවේ සේවය කරන බවටද, සර්වේයර ජනරාල් සම්ග ගිවිසුමකට එළඹිය යුතු අතර, නිලධාරියා/නිලධාරීනිය පුහුණුව ආරම්භක දිනයෙන් පසු පුහුණුව හැර ගියහොත් හෝ ගිවිසුමෙන්තුවේ සේවය කිරීමට අපොහොසත් ව්‍යවහාර්ත පුහුණුව සඳහා රඟයට වැයවන මුදල වන රු. 1,50,000 ක මුදල ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයට ගෙවන බවටද ද දෙපාර්තමේන්තුව විසින් පිළිගෙන්නා ඇපෙක්රුවන් දෙදෙනකුගේ සහතික වීම සහිතව බැඳුම්කරුයක් පුහුණුව ආරම්භ කිරීමට පෙර ලියා ඇත්සන් කළ යුතුය.

4.0 පුද්ගලිකම් :-

4.1 අධ්‍යාපන පුද්ගලිකම් :

සංයුත්ත ගණිතය හා හෝතික විද්‍යාව යන විෂයයන් දෙක (02) සහිතව විද්‍යා/ගණිත/තාක්ෂණවේදය විෂය බාරාවට අයන් විෂයයන් තුනකින් අ.පො.ස.(උ.පෙළ) විභාගය එකවර සමන්වීම.

සහ

සිංහල/දෙමළ/ඉංග්‍රීසි හාජාව, විද්‍යාව, ගණිතය සහ තවත් එක් විෂයයකට සම්මාන සාමාර්ථයන් සහිතව එකවර විෂයයන් (06) කින් අ.පො.ස. (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගය සමන්වීම.

4.2 කරුණික පුද්ගලිකම් :

සැම අපේක්ෂකයෙකුම ශ්‍රී ලංකාවේ ඕනෑම ප්‍රදේශයක සේවය කිරීමටන් තනතුරේ රාජකාරී ඉටු කිරීමටන් ප්‍රමාණවත් ගාරීක හා මානසික යෝග්‍යතාවයකින් යුතුක්ත විය යුතුය.

4.3 එවනන් :

- (i) ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසියකු විය යුතුය.
- (ii) විධිජ්‍ය වරිතයකින් යුතුක්ත විය යුතුය.
- (iii) යම් ආගමික නිකායක පැවැතිවරයක් දරන කිසිදු තැනැත්තකු මෙම විභාගය සඳහා පෙනී සිටීමට පුද්ගලිකම් නොලබේ.
- (iv) සේවයට බදවා ගැනීම සඳහා වන තරග විභාගයට පෙනී සිටීම සඳහා අවසා පුද්ගලිකම් සපුරා ඇති ලෙසට පිළිගනු ලබන්නේ අයදුම්කරු සියලු පුද්ගලිකම් හා නියමිත වයස සීමාව අයදුම්පත් කැඳවීමේ නිවේදනයේ සඳහන් කරනු ලබන දිනට සැම ආකාරයකින්ම සම්පූර්ණ කර තිබෙන්නේ නම් පමණි.

5.0 තෝරා :

5.1 අවම සීමාව : අවුරුදු 18ට නොඅඩු

5.2 උපරිම සීමාව : අවුරුදු 30ට නොවැඩී

6.0 පුහුණු ග්‍රේණියට බදවා ගැනීමේ ප්‍රමාණය :

සර්වේයර ජනරාල් විසින් පවත්වනු ලබන ලිඛිත පරීක්ෂණයක හා සාමාන්‍ය සම්මුඛ පරීක්ෂණයක ප්‍රතිඵල මත බඳවා ගනු ලැබේ. ලිඛිත පරීක්ෂණය සමත් අයදුම්කරුවන්ගේ මුළු ලකුණුවල කුසලතාවයේ අනු පිළිවෙළ අනුව බඳවා ගැනීමට අපේක්ෂිත සංඛ්‍යාවට සමාන සංඛ්‍යාවක් සාමාන්‍ය සම්මුඛ පරීක්ෂණයට හාර්තය කර යුතුසන් තෝරාගනු ලැබේ.

6.1 ලිඛිත විභාගය :

විභාගය විෂයයන් දෙකකින් යුත් ලිඛිත පරීක්ෂණයකි. මෙම විභාගය සිංහල, දෙමළ සහ ඉංග්‍රීසි මාධ්‍යවලින් පැවැත්වන අතර ඉල්ලුම් කරන මාධ්‍ය පසුව වෙනස් කිරීමට ඉඩදෙනු නොලැබේ.

විෂයයන්	ලැබිය නැති මූල කොළඹ ප්‍රමාණය	සමත්වීම සඳහා ලැබිය ඇතුළත කොළඹ ප්‍රතිශාය	කාලය
ඉද්ධි පරීක්ෂණය	100	40%	පැය 01
විෂයානුබද්ධ තාක්ෂණික පරීක්ෂණය	100	40%	පැය 02

6.1.1 විෂය නිරද්‍යාය :

I. ඉද්ධි පරීක්ෂණය-

අපේක්ෂකයාගේ සිනිමේ තරකානුකූලතාවයන්, ඔහුගේ සිනිමේ විශ්ලේෂණ තත්ත්වයන්, තීරණය කිරීමේ ගක්තියන් විනිශ්චය කිරීම සඳහා වූ ප්‍රශ්නවලින් යුත්තය.

II. විෂයානුබද්ධ තාක්ෂණික පරීක්ෂණය :

ගණිතය :

- වීජ ගණිතය (අස්ථානාතා, විවෘත, ග්‍රේණි, ලේඛ ගණක)
- ත්‍රිකෝණම්තිය (සම්කරණ, ත්‍රිකෝණ විසඳීම)
- සංඛ්‍යානය (මධ්‍යනාය, මාත්‍ය, සම්මත අපගමනය, සම්භාවිතාව)

හෙළුමික විද්‍යාව :

- ආලේංකය හා ප්‍රකාශ විද්‍යාව (පරාවර්තනය සහ වර්තනය) දුර්පත වනු පාශ්චාය, ප්‍රිස්ම, කාල, ප්‍රකාශ විද්‍යාවේ සූත්‍ර, අන්ත්‍රීක්ෂා සහ දුරේක්ෂය
- නිවිතන යාන්ත්‍රික විද්‍යාව (අදික සහ දෙශීක, විලිනය පිළිබඳ නිවිතන නියම, ගම්‍යතාවය)

විවිධ මාත්‍යකා :

- හැගේල විද්‍යාව හැඳින්වීම (පාලිවියේ හැඩය, හැ ලක්ෂණ ආදිය)
- සන වස්තුවල කේශීක දාශ්චේය සහ ප්‍රක්ෂේපණ ව්‍යුත්පන්න කිරීම.

6.2 සාමාන්‍ය සම්මුඛ පරීක්ෂණය :

සුදුසුකම් සනාථ කර ගැනීම සඳහා පමණක් සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් පවත්වනු ලබන අතර සම්මුඛ පරීක්ෂණයට ලක්ෂු ලබාදෙනු නොලැබේ.

7.0 ආරුණික කළයේමාව අවසානය III ග්‍රේණියට බදවා ගැනීම :

1. පුහුණු ග්‍රේණිය සඳහා තොරා ගනු ලබන අයදුම්කරුවන් දියතාව මැනුම් හා සිතියම් ගත කිරීමේ ආයතනය මගින් පවත්වන දෙවසරක, තාක්ෂණ ශිල්පී විෂ්ලේෂණ පාසුලාව සාර්ථකව සම්පූර්ණ කිරීමෙන් අනතුරුව එම ආයතනය මගින් පවත්වනු ලබන විභාගය සමත් බවට නිතුත් කරන සහතිකය ඉදිරිපත් කිරීමෙන් පසු III ග්‍රේණියට බදවා ගනු ලැබේ.

2. පුහුණුව අවසානයේ පවත්වනු ලබන විභාගය සමත් වීමට අපොහොසත් වන ආධුනිකයන් වෙතොත් මිවුනට මාස 0කට නොවැයි කාලයක් සඳහා සිය පුහුණු කාලය දිරිස කරවා ගැනීමට අවස්ථාව ඇත. එසේ දිරිස කරනු ලබන කාලසීමාව අවසානයේ තැවත පවත්වනු ලබන විභාගය අසමත්වන ආධුනිකයින්ගේ තනතුර අවසන් කරනු ලැබේ.

8.0 අයදුම්පත් සකස් කිරීම හා සම්පූර්ණ කිරීම :

- 8.1 මෙම දැන්වීම අවසානයේ දක්වා ඇති ආදර්ශ අයදුම්පත්වය අනුව සේ. ම්. 21 x 29 (ලී4) ප්‍රමාණයේ කඩ්සියක දෙපැන්තම ප්‍රයෝගනයට ගනිමින් තමන් විසින් ඉල්ලුම්පත්වය සකස් කර ගත යුතුය. අංක 01 සිට 4.3 දක්වා පළමු පිටුවෙහි ද, අංක 05 සිට 11.3 දක්වා දෙවන පිටුවෙහි ද, අංක 12 සිට 14 දක්වා සිරිප්‍ර 03 පිටුවෙහි ද ඇතුළත් වන පරිදි ඉල්ලුම්පත්වය සැකසිය යුතුය.
- 8.2 ඉල්ලුම්පත් සකස් කළ යුත්තේ තමා විභාගයට පෙනී සිටින හාඡා මාධ්‍යයෙන් වන අතර හාඡා මාධ්‍ය පසුව වෙනස් කිරීමට ඉඩ නොදෙන බැවින් නිවැරදිව සම්පූර්ණ කළ යුතුය.
- 8.3 සිංහලෙන් සහ දෙමෙලෙන් ඉදිරිපත් කරන අයදුම්පත්වල සිරුපයේ සඳහන් විභාගයේ නම එම හාඡාවට අමතරව ඉංග්‍රීසියෙන් ද සඳහන් කළ යුතුය.
- 8.4 අයදුම්පත්වයේ අයදුම්කරුගේ අත්සන සහතික කර තිබිය යුතුය. කිසියම් ආයතනයකින් විභාගයට ඉල්ලුම් කරන අයදුම්කරුවකු තම අත්සන ආයතන ප්‍රධානීය හෝ මුළු විසින් බලය පවතන ලද නිලධාරියක ලවාද, එසේ නොවන අයදුම්කරුවකු තම අත්සන රජයේ විද්‍යාලයක විද්‍යාලත්වයකාරවරයෙකු, සාම්ඛ්‍ය විනිශ්චයකාරවරයෙකු, දිවුරුම් කොමිෂන්ස්වරයෙකු, ප්‍රසිද්ධ නොතාරිස්වරයෙකු, ත්‍රිවිධ හමුදාවේ අධිකාරී බලයලත් නිලධාරියකු, පොලිස් සේවයේ ගැසට් තනතුරක් දරන නිලධාරියෙකු, හෝ රාජ්‍ය පරිපාලන ව්‍යුත්තෙක් අංක 06/2006 ග්‍රෑන්ජන කිරීම අනුව තාතිය හෝ ගැසට් තනතුරක් දරන නිලධාරියෙකු හෝ විසින් සහතික කරනු ලැබ තිබිය යුතුය.

සැ. පු. .- විභාගයට පෙනී සිටීමට ඉල්ලුම් කළ විභාග මධ්‍යස්ථානය පසුව වෙනස් කිරීමට ඉඩදෙනු නොලැබේ.

9.0 අයදුම්පත් හාර ගැනීම හා ප්‍රවේශ පත්‍ර නිකුත් කිරීම :

- 9.1 නියමිත ආදර්ශ ආකෘතියට අනුකූල නොවන, නියමිත දිනට පෙර විභාග ගාස්තු ගෙවා නොමැති හා නිවැරදිව සම්පූර්ණ කර නොමැති අසම්පූර්ණ තත්ත්වයේ පවතින අයදුම්පත් කිසිදු දුනුම්දීමිකින් තොරව ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ. තිනි පරිදි අයදුම්පත් සම්පූර්ණ නොකිරීමෙන් සිදුවන පාමුව අයදුම්කරුවන් විසින් දරාගත යුතුය. ඉල්ලුම්පත්වයේ ජායා පිටපතක් ලග තබා ගැනීම ප්‍රයෝගනවත් වනු ඇත. සම්පූර්ණ කරනු ලබන ඉල්ලුම්පත්වය නිවේදනයේ දක්වෙන ඉල්ලුම්පත්වයට අනුකූලද යන්න පිළිබඳව අයදුම්කරු විසින් විමසා බැලිය යුතු වේ. එසේ නොවුනොහාත් අයදුම්පත ප්‍රතික්ෂේප විය හැක.
- 9.2 ඉල්ලුම්පත් ලද බව දේ දේ දැන්වනු නොලැබේ. තැපෑලේදී අස්ථානගතවන ඉල්ලුම්පත් සම්බන්ධව කෙරෙන කිසිදු පැමිණිල්ලක් සලකා බලනු නොලැබේ.
- 9.3 ගැසට් නිවේදනයේ සඳහන් සුදුසුකම් ඇති අය පමණක් ඉල්ලුම් කර ඇතුයි යන ප්‍රථම නිගමනය මත නියමිත විභාග ගාස්තු ගෙවා නියමිත දිනට හෝ එදිනට පෙර හෝ ඉල්ලුම්පත් ඉදිරිපත් කර ඇති සියලු අයදුම්කරුවන්ට තරග විභාගයට පෙනී සිටීමට සර්වේයර ජනරාල් විසින් ඉඩ දෙනු ලැබේ. තරග විභාගයට පෙනී සිටීම සඳහා ප්‍රවේශ පත්‍රයක් නිකුත් කිරීම අයදුම්කරු මෙම විභාගයට පෙනී සිටීමට හෝ මෙම තනතුර සඳහා සුදුසුකම් සපුරා ඇති බවට පිළිගැනීමක් ලෙස සලකනු නොලැබේ. අයදුම්කරුවන් සම්මුඛ පරික්ෂණයට කැඳවා ගැසට් නිවේදනය අනුව සුදුසුකම් නිබැඳුයි පරික්ෂා කරන අවස්ථාවේ අවශ්‍ය සුදුසුකම් නොමැති බව අනාවරණය වුවහොත් එම අයගේ විභාග අපේක්ෂකත්වය අවලංගු කරනු ලැබේ.

10.0 විභාග ගාස්තු :

විභාග ගාස්තුව රුපියල් 800 කි. මෙම මුදල කොළඹ 05, කිරුල පාර, අංක 150 ස්ථානයේ පිහිටි මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධාන කාර්යාලයේ සරප් අංශයට හෝ ඕනෑම දිස්ත්‍රික් මිනින්දෝරු කාර්යාලයකට හෝ මැණුම් හා සිතියම්ගත කිරීමේ ආයතනය -දියතාව වෙත ගෙවා ලබාගත් රිපිටිපත අයදුම්පත්තෙහි ඒ සඳහා වෙන් කර ඇති ස්ථානයේ නොගැලවෙන සේ ඇල්විය යුතුය. (රිසිටිපත්තෙහි ජායාස්ථා පිටපතක් මතු ප්‍රයෝගනය සඳහා ලග තබා ගත යුතුය.) කිසිම හේතුවක් නිසා විභාග ගාස්තු ආපසු වෙවනු නොලබන අතර, මුදල් ඇනුවම් හෝ වෙක්ස්පත් හාරගනු නොලැබේ. රිසිටිපත්තෙහි නොමැතිව ඉදිරිපත් කරන ඉල්ලුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

11.0 අයදුම්පත් යොමු කිරීම :

11.1 සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත්‍රය 2024.01.29 වැනි දින හෝ රට පෙර පහත දැක්වෙන ලිපිනයට ලැබෙන සේ ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතුය.

සර්වේදර් ජනරාල්,
විභාග අංශය,
මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුව,
අංක 150,
නාරාජේන්පිට,
කොළඹ 05.

11.2 දැනට රාජ්‍ය සේවයේ හෝ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නිශ්චත ඉල්ලුම්කරුවන්ගේ අයදුම්පත් තම දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීන් මගින් ද, රාජ්‍ය සංස්ථා, පළාත් පාලන ආයතන ආදියේ සේවයේ නිශ්චත වුවන් සේවකිය ආයතන ප්‍රධානීන් මගින් ද නියමිත දිනට හෝ ඉන් පෙර ඉදිරිපත් කළයුතු වේ.

11.3 අයදුම්පත බඟා එවන කවරයේ වම්පස කෙළවරේ “සිතියම් තාක්ෂණ තිලධාරී තනතුරහි ප්‍රහුණු කිරීමේ ග්‍රෑන්යට බදා ගැනීම - විවෘත පදනම” යනුවෙන් අයදුම් කරන තනතුර පැහැදිලිව සඳහන් කළ යුතුය.

* සැප්ත.-2024.01.29 දිනෙන් පසුව මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ලැබෙන අයදුම්පත් කිසිදු හේතුවක් මත භාරගනු නොලැබේ.

12.0 සාවද්‍ය නොරභුරු සැපයීම :

මෙම විභාගය සඳහා ඉදිරිපත්වීම සඳහා කිසියම් අපේක්ෂකයෙකුට සුදුසුකම් නොමැති බව අනාවරණය වුවහොත් විභාගයට පෙර හෝ විභාගය පැවැත්වෙන අතරතුර හෝ විභාගයෙන් පසුව හෝ ඕනෑම අවස්ථාවකදී ඔහුගේ/ඇයගේ අපේක්ෂකන්ටය අවංගු කිරීමට ඉඩ ඇත. සේවයට බදාගත් පසුව වුවද අපේක්ෂකයෙකු ඉදිරිපත්කර ඇති කිසියම් නොරභුරක් එය සාවද්‍ය බව දැන දැනම ඉදිරිපත් කර ඇති බව හෝ යම් වැදගත් කරුණක් ඕනෑකමින් වසන්කර ඇති බව පෙනී ගියහොත් ඔහු/ඇය රජයේ සේවයෙන් පහ කිරීමට ඉඩ ඇත.

13.0 විභාගයට පෙනී සිටීම :

විභාග අපේක්ෂකයින් විභාගයට පෙනී සිටීමට ප්‍රථම ප්‍රාග්ධනය ප්‍රතික්‍රියා කිරීමෙන් ප්‍රාග්ධනය විභාග මධ්‍යස්ථානයේ දී විභාග ගාලාධිපති වෙත තම අත්සන සහතික කරවාගත් ප්‍රාග්ධනය ඉදිරිපත් කළයුතු අතර, එසේ නොමැතිව විභාගයට පෙනී සිටීමට ඔබට අවසර නොලැබෙනු ඇත. තවද අපේක්ෂකයෙකු තමාට නියමකර ඇති විභාග මධ්‍යස්ථානයේ දී විභාගයට පෙනී සිටිය යුතුය.

14.0 අපේක්ෂකයන්ගේ අනන්තතාවය :

විභාග ගාලාධිපති දී තමා පෙනී සිටින සැම විෂයයක් සම්බන්ධයෙන්ම විභාග ගාලාධිපති සැමිලකට පත්වන අයුරින් අයදුම්කරුවන් තම අනන්තතාවය එප්පුකර සිටිය යුතුය. මේ සඳහා පහත සඳහන් ලේඛන පිළිගනු ඇත. :

- (i) පුද්ගලයින් ලියාපදිංචි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව මගින් නිකුත් කරන ලද වලංගු ජාතික හැඳුනුම්පත,
- (ii) වලංගු විදේශ ගමන් බලපත්‍රය.

15.0 මෙහි සඳහන් නොවන යම් කරුණක් වෙතොත්, ඒ සම්බන්ධව සර්වේදර් ජනරාල් විසින් තීරණය කරනු ඇතේ. සියලුම අයදුම්කරුවන් මෙම ගැසට් පත්වයේ සඳහන් පොදු විභාග නීතිරීති අනුව කටයුතු කිරීමට බැඳී සිටිනු ඇතේ.

ච්‍රිඩ්‍රිඩ්‍රි. සුදන් එල්. සී. පෙරේරා,
සර්වේදර් ජනරාල්,
මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුව.

ලිපලේඛනය - 01

විභාගය පවත්වන මධ්‍යස්ථාන හා මධ්‍යස්ථාන අංක

අනු. අංකය	මධ්‍යස්ථානය	මධ්‍යස්ථාන අංක
01	කොළඹ	01
02	දියතලාව	02
03	අනුරාධපුරය	03

ଫାର୍ମ ଅଯାତି ପନ୍ଦି

සිංහලරක හා ඉංග්‍රීසු අමාත්‍යාංශය

මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුව

ශ්‍රී ලංකා තාක්ෂණ සේවයේ සිතියම් තාක්ෂණ නිලධාරී (පුදුතු කිරීමේ ගෞන්තය) තහනරට බද්ධ ගැනීම සඳහා ප්‍රතිච්‍රිත මෙට්‍රොයිඩ් තරග විවෘත වේ - 2023

Open Competitive Examination for recruitment to the Post of Map Technological Officer (to the Training Grade) - 2023

A large, empty rectangular box with a black border, occupying most of the page below the question text.

(කාර්යාලයේ ප්‍රයෝග්‍රමය සඳහා)

1.0 විභාගයට පෙනී සිටීමට ඉල්ලුම් කරන විභාග මධ්‍යස්ථානය :

2.0 විභාගයට පෙනී සිටින භාජා මාධ්‍යය : (සිංහල - S දෙමළ - T ඉංග්‍රීසි - E)

(දෙන ලද කොටුව තුළ අදාළ අක්ෂරය යොදන්න)

3.0 මුලකරු අගට යොදා මුලකරු සමග නම :_____.

(ඛ.ගිසි කුපිටල් පකරෙන්) මේ : PERERA, A. B. C.

• [View Details](#) • [Edit](#) • [Delete](#)

3.2 சுமிபூர்ண நாம் :_____ (சீ.ஐ.எல்.ந்/கே.மெல்.ந்)

3.2 శాస్త్రిక గుణాలను కూడా :

A horizontal row containing three groups of empty rectangular boxes. The first group has four boxes, the second group has three boxes, and the third group has two boxes. These boxes are intended for students to draw their conclusions or answers.

3.5 2024.01.22 එන් දත්ත එයස : මාස දත්ත

3.6 සේනී/පුරුෂ භාවය : (පුරුෂ - M සේනී - F)

3.7 විවාහක/අවිවාහක බව : විවාහක අවිවාහක (අදාළ කොටුව තුළ “✓” ලකුණ යොදාන්න.)

4.0 ස්ථීර ලිපිනය :_____.

(දැංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්)

4.1 ස්ථීර ලිපිනය :_____.

(සිංහලෙන්/දෙමෙලෙන්)

4.2 ප්‍රවේශ පත්‍රය එවිය යුතු ලිපිනය :_____.

(දැංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්)

4.3 දුරකථන අංකය (තිබෙනම්) :_____.

5.0 අයදුම්කරු ස්ථීර පදිංචි දිස්ත්‍රික්කය :_____.

5.1 ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය :_____.

5.2 ග්‍රාම නිලධාරී කොට්ඨාසය :_____.

6.0 අධ්‍යාපන සූදුසුකම් : (අදාළ සහතිකවල සහතික කළ පිටපත් ඇමුණිය යුතුය)

6.1 අ.පො.ස. (සා.පොල) විභාගය පිළිබඳ විස්තර :

(i) විභාගයේ වර්ෂය හා මාසය :_____.

(ii) විභාග අංකය :_____.

(iii) ප්‍රතිඵලය :_____.

විෂයය	ගෞරීම්	විෂයය	ගෞරීම්
1.		6.	
2.		7.	
3.		8.	
4.		9.	
5.		10.	

6.2 අ. පො. ස. (උ. පොල) විභාගය පිළිබඳ විස්තර :

(i) විභාගයේ වර්ෂය හා මාසය :_____.

(ii) විභාග අංකය :_____.

(iii) ප්‍රතිඵලය :_____.

විෂයය	ගෞරීම්	විෂයය	ගෞරීම්

7.0 වෘත්තීය/තාක්ෂණික සූදුසුකම් : (අදාළ සහතිකවල සහතික කළ පිටපත් ඇමුණිය යුතුය)

7.1 හදාරා ඇති උපාධිය/පායමාලාව :_____.

7.2 උපාධිය/පායමාලාව හැදුරු ආයතනයේ නම :_____.

7.3 උපාධියේ/පායමාලාවේ කාලය :_____.

8.0 වෙනත් සූදුසුකම් :_____.

9.0 මබ කවරදාක හෝ යම්කිසි වෛද්‍යතාවක් සඳහා උසාවියකින් වරදකරු කරනු ලැබේ තිබේද? (අදාළ කොට්ඨාස යොදන්න.)

මත මත මත

නැත නැත නැත

9.1 "මව්" නම් විස්තර සඳහන් කරන්න. :————.

10.0 ඔබ තේව පෙර රජයේ/පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ රැකියාවක් කර ඉවත් වී සිටින අයක් නම් එසේ ඉවත් වීමට ජෝත්‍රාව :————.

11.0 විභාග ගාස්තු ගෙවීම් පිළිබඳ විස්තර :

11.1 විභාග ගාස්තුව ගෙවන ලද කාර්යාලය :————.

11.2 ලදුපත් අංකය හා දිනය :————.

11.3 ගෙවූ මුදල : රු. —————.

විභාග ගාස්තු ගෙවූ ලදුපත නොගැලවෙන සේ මෙහි අලවන්න.

(ලදුපත් ජායා පිටපතක් ලැබා තබා ගන්න.)

12.0 අයදුම්කරුගේ සහතිකය :

- මෙම අයදුම්පතයේ මා විසින් සපයා ඇති තොරතුරු මා දන්නා තරමින් සත්‍ය හා නිවැරදි බවත් සියලුම කොටස් නිවැරදිව සම්පූර්ණ කර ඇති බවත් ප්‍රකාශ කරමි.
- මා විසින් කරන ලද මෙම ප්‍රකාශය අසත්‍ය යැයි ඔප්පු වුවහොත් මා එම තනතුරට පත් කරනු ලැබේමට පෙර තුළුදුස්සේකු වන බව ද පත්වීම ලැබේමෙන් පසු සේවයෙන් පහ කරනු ලැබේමට යටත්වන බව ද මම දනිමි.
- තවද විභාගය පැවැත්වීම සම්බන්ධයෙන් සර්වීයර් ජනරාල් විසින් පතවනු ලබන නීති රිකිවලට සහ ප්‍රතිඵල නිකුත් කිරීම සම්බන්ධයෙන් ගනු ලබන තීරණවලට මම යටත්වන බවද ප්‍රකාශකර සිටිමි.
- මෙහි සඳහන් කිසිදු තොරතුරක් පසුව වෙනස් නොකරමි.

—————,

අයදුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය :————.

13.0 අයදුම්කරුගේ අන්සන සහතික තීරීම :

මෙම අයදුම්පත ඉදිරිපත් කරනු ලබන මයා/මිය/මෙය මා පොදුගලිකව දන්නා හඳුනන බවත්, ඔහු/ඇය දින මා ඉදිරිපිට දී ඔහුගේ/ඇයගේ අත්සන තැබූ බවත්, මම සහතික කරමි.

—————,

සහතික කරන්නාගේ අත්සන.

දිනය :————.

සහතික කරන නිලධාරියාගේ සම්පූර්ණ නම : _____.

තනතුර : _____.

ලිපිනය : _____.

(නිල මූද්‍රාව තබා සනාථ කළ යුතුයි.)

14.0 දැනටමත් රජයේ හෝ අර්ධ රාජ්‍ය ආයතනවල සේවය කරන නිලධාරීන් සඳහා පමණක් අදාළ වේ.

දෙපාර්තමේන්තු / ආයතන ප්‍රධානීයාගේ සහතිකය :

මෙම අයදුම්පත ඉදිරිපත්කර ඇති මය/මිය/මෙය දෙපාර්තමේන්තුවේ/ආයතනයේ දින සිට දින දක්වා වශයෙන් සේවය කරන ඇතර, ඔහුට/ඇයට එරෙහිව නොහිමි විනය වේදිනා වාර්තා වී ඇත/නැත. ඔහුගේ/ඇයගේ වැඩ හැසිරීම හා පැමිණීම සතුමුදායක/අසතුමුදායකය. නියමිත විභාග ගාස්තු ගෙවා ඇති බවත්, එම ලදුපත අලවා ඇති බවත්, ඔහු/ඇය තනතුර සඳහා තෝරාගනු ලැබුවහොත් මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ/ආයතනයෙන් මූදා හැරීමට හැකි/නොහැකි බව දන්වනු කුමැත්තෙමි.

_____ ,

දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීයාගේ අත්සන.