



ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை

අංක 2162 - 2020 පෙබරවාරි මස 07 වැනි සිකුරාදා - 2020.02.07

2162 ஆம் இலக்கம் - 2020 ஆம் ஆண்டு பெப்புருவரி மாதம் 07 ஆந் திசுதி வெள்ளிக்கிழமை

(அரசாங்கத்தின் அதிகாரத்துடன் பிரசுரிக்கப்பட்டது)

பகுதி I : தொகுதி (IIஅ) - விளம்பரங்கள்

(ஒவ்வொரு மொழியின் ஒவ்வொரு பகுதியும் வெவ்வேறாக கோவை செய்து வைப்பதற்காகத் தனித்தனிப் பக்கங்களில் தரப்பட்டுள்ளன.)

பதவிகள் - வெற்றிடம்	பக்கம் 178	பரீட்சைகளும் பரீட்சைப் பெறுபேறுகளும் பிறவும்	பக்கம் 181
---------------------	---------------	--	---------------

கவனிக்க.- தெதிசும ஸ்ரீ மைத்திரீ பிரக்ஞார்த்த பௌத்த கல்வி தஹம் சபாவ (சுட்டிணைத்தல்) சட்டமூலம் 2020, சனவரி, 24 ஆந் திசுதிய இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானியின் பகுதி II இற்குரிய குறைநிரப்பியாக வெளியிடப்படுகின்றது.

வாராந்த வர்த்தமானிகளிற் பிரசுரிப்பதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளல் சம்பந்தமான

முக்கிய அறிவித்தல்கள்

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வாராந்த வர்த்தமானப் பத்திரிகைகளின் இறுதியில், ஒவ்வொரு மாதத்தின் முதல் வாரத்தின், வாராந்த வர்த்தமானப் பத்திரிகைகளில் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திசுதியும் நேரமும் சம்பந்தமான அறிவித்தல்களுக்கு கவனம் கோரப்படுகின்றது.

வாராந்த வர்த்தமானிகளிற் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் தினம் அவை வர்த்தமானியில் பிரசுரமாகும் திகதிக்கு இரண்டு வாரங்களுக்கு முந்திய வெள்ளிக்கிழமை, நண்பகல் 12.00 மணியாகும். இறுதித் திசுதியும் நேரமும் குறிப்பிடும் அறிவித்தல்களான, பதவி-வெற்றிடங்கள் மற்றும் பரீட்சைகளுக்கு விண்ணப்பம் கோரும் அறிவித்தல்கள், கேள்விப்பத்திர அறிவித்தல்கள் அத்துடன் ஏல விற்பனைத் திசுதியும் நேரமும் குறிப்பிடும் அறிவித்தல்கள் என்பன அவ்வவ் அறிவித்தல்களில் உள்ள விடயங்களில் அக்கறை செலுத்துவோர் ஆக்கூர்வமாக பயனூறும் வகையில் அவை பிரசுரிக்கப்படுவதற்காக அரசாங்க அச்சுத்துக்கு அனுப்பிவைக்கப்படும் திசுதியிலிருந்தும் அத்துடன் அவை பிரசுரமாகும் திசுதியிலிருந்தும் போதிய கால அவகாசம் கொண்டதாக தயாரிக்கப்பட்டு அனுப்பிவைக்கப்பட வேண்டும் என சகல அரசாங்க திணைக்களங்கள், கூட்டுத்தாபனங்கள், சபைகள் ஆகியன அறிவுறுத்தப்படுகின்றன. அறிவித்தல்கள் தொடர்பிலான பிழைதிருத்தங்கள் சம்பந்தமாக செய்யப்படும் முறைப்பாடுகள் மற்றும் விசாரணைகள் என்பன வர்த்தமானியில் குறிப்பிட்ட அறிவித்தல்கள் பிரசுரமாகிய திசுதியிலிருந்து முன்று மாதங்கள் கழிந்த பின்னர் ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டா என்பதனை கவனத்திற்கொள்ளவும்.

வர்த்தமானப் பத்திரிகையில் பிரசுரமாகும் சகல அறிவித்தல்களும், அவை பிரசுரமாகும் திகதிக்கு இரண்டு வாரங்களுக்கு முன்னர், அதாவது 2020, பெப்புருவரி மாதம் 28 ஆந் திசுதி வெள்ளிக்கிழமை பிரசுரிக்கப்படவேண்டிய அறிவித்தல்கள் 2020, பெப்புருவரி மாதம் 14 ஆந் திசுதி நண்பகல் 12.00 மணிக்கு அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கக்கூடியவாறு தபால் மூலம் அல்லது நேரில் சேர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.

2006 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க, இலத்திரனியல் கொடுக்கல் வாங்கல் சட்டத்தின் 9 ஆம் பிரிவு

“ஏதேனும் பிரசுடனம், விதி, ஒழுங்கு விதி, சுட்டளை, துணை விதி, அறிவிப்பு அல்லது வேறு விடயம் வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட வேண்டுமென ஏதேனும் சட்டம் அல்லது சட்டவாக்கம் ஏற்பாடு செய்யுமிடத்து, அப்போது, அத்தகைய விதி, ஒழுங்குவிதி, சுட்டளை, துணை விதி, அறிவிப்பு அல்லது வேறு விடயம் இலத்திரனியல் வடிவத்தில் வெளியிடப்பட்டின், அத்தகைய தேவைப்பாடு திருப்திப்படுத்தப்பட்டுள்ளதாகக் கருதப்படுதல் வேண்டும்.”

கங்கானி லியனகே,
அரசாங்க அழுத்தகர்.

அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம்,
கொழும்பு 8,
2020 ஆம் ஆண்டு சனவரி மாதம் 01 ஆந் திசுதி.

இவ்வர்த்தமானியை www.documents.gov.lk எனும் இணையத்தளத்திலிருந்து பதிவிறக்கம் செய்ய முடியும்.



இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் வர்த்தமானியில் விளம்பரப்படுத்தப்படும் அரசாங்க சேவை நியமனங்களுக்கு ஏற்புடையதாகும் பொது நிபந்தனைகள்

1. வேண்டப்படும் பொதுத் தகைமைகள் :

1.1 விண்ணப்பதாரர் ஒவ்வொருவரும் தாம் இலங்கையர் என்பதைத் திருப்திகரமான முறையில் நிரூபித்தல் வேண்டும். இலங்கையர் என்பவர் இலங்கைப் பிரசாவுரிமைச் சம்பந்தத்தினால் வரையறை செய்யப்பட்டபடி வம்சாவழியாகவோ பதிவுவழியாகவோ இலங்கைப் பிரசையாக இருப்பவராகும்.

1.2 சிரேடட பாடசாலைச் சான்றிதழ் பரீட்சையில் அல்லது அதற்குச் சமமான அல்லது அதைவிட உயர்ந்த பரீட்சையில் சித்தியடைந்திருத்தல் ஆசக்குறைந்த சல்வித் தகைமையாக விதிக்கப்பட்டுள்ள எந்தப் பதவிக்கும் விண்ணப்பிக்கும் வேட்டாளர் ஒருவர் சிரேடட பாடசாலைச் சான்றிதழ் பரீட்சையில் அல்லது அதற்குச் சமமான பரீட்சையில் அவர் சிங்களவராக இருந்து சிங்கள மொழி மூலத்தில் சல்வி சற்றவாசவிருக்கும்படித்து அல்லது தமிழ் மொழி மூலத்தில் சல்வி சற்றவாசவிருக்கும்படித்து, விடயத்துச்சேர்ப, சிங்கள மொழியில் அல்லது தமிழ் மொழியில் சித்திபெற்றிருத்தல் வேண்டும். இத்தகைமைப்பாடு (1961, சனவரி 01 ஆந் தேதிக்கு முற்பட்டவொரு திசுதி தொடக்கம் அரசாங்க சேவையில் இருப்பவர்களுக்கும் அரசாங்க சேவையில் பிற பதவிகளுக்கு நியமனங்களைப் பெற முயற்சி செய்யவர்களுமாவர்களுக்கும் ஏற்புடையதாகும்).

1.3 சிங்களத்தில் அல்லது தமிழில் சல்வி சந்தாதவர்களும் விதித்தகைமைத் அரச சமூ மொழித் தேர்ச்சி சோதனைகளில் சித்தியடையத் தவறியமைக்காக தகுதிசூர் நிலைப்பரிச்சார்த்த நியமனங்கள் முடிவுறுத்தப்பட்டவர்களுமாவ "புதிய சேர்வாளர்கள்" ஆகிய அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களினால் அனுப்பப்படும் விண்ணப்பங்கள், அவர்கள் அப்பதவிக்கு விதித்தகைமைக்கப்பட்ட அதியுயர் தேர்ச்சிச் சோதனையிலிருந்து விலக்களிப்பைப் பெறும் உரிமையை வழங்கக்கூடிய தகைமைகளைப் பெற்றிருந்தாலன்றி ஏற்றுக்கொள்ளப்பட மாட்டா.

2. சேவை நிபந்தனைகள் : பொது

2.1 நிதி ஒழுங்குவிதிகள், தானக்கோவை, திணைக்களக் கட்டளைகள் அல்லது ஒழுங்குவிதிகள் ஆகியவற்றுடன் அரசாங்கத்தினால் காலத்துக்குக்காலம் விதிக்கப்படும் வேறு எவையேனும் கட்டளைகள் அல்லது ஒழுங்கு விதிகளுக்கு அமைவாகவே சகல அரசாங்க சேவை உத்தியோகத்தர்களும் இருப்பர்.

2.2 அரச உத்தியோகத்தர் ஒருவர், அரசாங்க உத்தியோகத்தர் (பிணைக்) கட்டளைச் சட்டத்தின் நியதிகளின்படி பிணை செலுத்தும்படி வேண்டப்படலாம்.

அந்தப் பிணை யம்பந்தப்பட்ட அமைச்சின் செயலாளர் தீர்மானிக்கும் வேகையை தொகையாகவும் அத்தகைய விதத்திலும் செலுத்தப்படும் வேண்டும்.

2.3 அரச உத்தியோகத்தர் ஒருவர் தீவின் எந்தப் பகுதியிலாவது சேவையாற்றும்படி கேட்கப்படலாம்.

3. நிரந்தர பதவிகளை வகிக்கும் அரச உத்தியோகத்தர்களுக்கு ஏற்புடையதாகும் சேவை நிபந்தனைகள் :

3.1 நிரந்தர பதவிகளை வகிக்கும் அரச உத்தியோகத்தர்கள் மேலே 2 ஆம் பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்ட நிபந்தனைகளுக்கு அமைவாக இருக்க வேண்டியதுடன் பின்வரும் நிபந்தனைகளுக்கும் அமைவாக இருத்தல் வேண்டும் :-

3.1.1 சகல நியமனங்களும் ஏதாவது ஒரு பதவி தொடர்பாக நீண்ட காலம் தேவையெனக் கருதப்பட்டபொழுது மூன்று வருத்துக்கு தகுதிசூர் நிலையிலேயே இருக்கும். தகுதிசூர் காலத்தின் ஏதாவது ஒரு நேரத்தில் காரணம் எதுவும் சொடுக்காமலே ஒரு நியமனத்தை நிறுத்திக்கொள்ளலாம்.

3.1.2 சகல அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களும் இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு அரசியலமைப்பின் IV ஆம் அத்தியாயத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கும் அரசாங்கத்தின் மொழிக்கொளையைச் சொற்படுத்துவதற்கு காலத்துக்குக் காலம் ஆக்கப்படும் எந்தச் சட்டங்களுக்கும் அல்லது ஒழுங்குவிதிகளுக்கும் அல்லது விதிகளுக்கும் அமைந்து நடக்குமாறு வேண்டப்படலாம்.

3.1.3 சிங்கள மொழி மூலத்தில் அல்லது தமிழ் மொழி மூலத்தில் அரசாங்க சேவையில் சேராத சகல அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களும் அரசசமூ மொழிகளிலொன்றில் பணியாற்றும் அறிவைப் பெற்றுக்கொள்ளுமாறு வேண்டப்படலாம்.

3.1.4 அரசாங்க சேவையில் சிங்களம் அல்லது தமிழ் தவிர்த்த ஒரு மொழி மூலத்தில் அரசாங்க சேவையில் சேர்ந்த உத்தியோகத்தரொருவர் தகுதிசூர் நிலைக்காலம் முடிவுற்றதன் பேரில் பதவியில் உறுதிப்படுத்தல் பிறவற்றின், அவர் அரச சமூ மொழிகளிலொன்றில் நியமனத் திசுதியிலிருந்து ஒரு வருத்துக்குள் I ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் இரண்டு வருத்துக்குள் II ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் (ஏற்புடையவிதத்து) மூன்று வருத்துக்குள் III ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் சித்தியடைவதில் தங்கியிருக்கும். ஒரு தேர்வுக்கொள விதிக்கப்பட்ட காலத்தினுள் அதில் சித்தியுற்ற தவறினால் வேகைமை இடைநிறுத்தப்படும். அந்த இடைநிறுத்தம் விதிக்கப்பட்ட காலத்துக்கு மேல்வரும் ஆறு மாதங்களுக்கு தேர்வில் சித்தியுற்ற தவறினால் நிறுத்தமாக மாற்றப்படும். அத்தகைய ஏற்ற நிறுத்தம் தேர்வில் எய்தும் வரையில் அல்லது 3.1.6 ஆம் பிரிவினில் ஏற்பாடுகள் ஏற்புடையதாகும். அத்தகைய காலம் வரையில் செயலில் இருக்கும்.

3.1.5 அத்தகைய உத்தியோகத்தர்களுக்கு நியமனம் வழங்கப்பட்டதன் பேரில் அரசசமூ மொழிகளிலொன்றில் தேர்ச்சி பெறவதற்கு 6 மாத காலத்திற்கு முழுச் சம்பளத்தடனான வசதிகள் வழங்கப்படும் வேண்டும். அதன் பின்னர் அவர் தொடர்புடைய தேர்ச்சிப் பரீட்சையில் சித்தியடையுமாறு வேண்டப்படலாம். அவர் சித்தியடையத் தவறமிடத்து முழுச் சம்பளத்தடனான 6 மாத காலத்திற்கு உடனடியாகப் பின்னர், அவர் தமது வழக்கமான உடமைகளை நிறைவேற்றும் வேகையில், 2 வரு காலத்திற்குள் பரீட்சையில் சித்தியடையவதற்கு அவருக்குச் சந்தர்ப்பம் வழங்கப்படும்.

3.1.6 இந்த விதித்தகைமைத் 2 1/2 வருட காலத்திற்குள் பரீட்சையில் அவர் சித்தி அடையத் தவறினால் அவருக்கே சேவை முடிவுறுத்தப்படும்.

3.1.7 அரசாங்க சேவையில் நிரந்தரமான பதவியொன்றில் ஏற்கனவே பதவி உறுதிசெய்யப்பட்ட அரச உத்தியோகத்தர் ஒருவர் அரசாங்க சேவையில் உள்ள வேறொரு நிரந்தர பதவியொன்றில் நியமிக்கப்படுமிடத்து அவர் இயல்பாகவே தகுதிசூர் நிலையிலிருக்க வேண்டியதில்லை.

3.1.8 தெரிவுசெய்யப்பட்ட வேட்டாளர் (அரசாங்க சேவையில் ஏற்கனவே நிரந்தர/குதகாலக் பதவிகளை வகிப்பதுடன் ஏற்கனவே வைத்திய பரீட்சைக்கு உள்ளானவர்கள் தவிர்த்த) தீவின் எந்தப் பகுதியிலாவது சேவை செய்வதற்கு உடற்குதி உள்ளவர்கள் என்பதனைச் சோதனை செய்து அவர்கள் அரசாங்க மருத்தவ உத்தியோகத்தர் ஒருவரின் மருத்தவப் பரிசோதனைக்கு உட்படும் வேண்டும்.

4. பணிக்கமர்த்தும் நியதிகள் :

4.1 நிரந்தரமானதும் ஓய்வூதியத்திற்குரித்தையுடைய பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்படும் அரச உத்தியோகத்தர் அவர்களின் வேகைமைத்திலிருந்து அறிவிக்கப்பட்ட வேண்டுமென அரசாங்கத்தால் விதிக்கப்பட்டுள்ள நூற்று விதத்துக்குச் சமமானவொரு தொகையைத் தங்களின் வேகைமைக்களிலிருந்து விதவைகள், அநாதைகள் ஓய்வூதியத் திட்டத்திற்கு உதவுதொகையாக வழங்குதல் வேண்டும்.

4.2 நிரந்தர அல்லது குதகாலக் பதவிகளுக்கு ஏற்பாட்டு நிதிய அடிப்படையில் நியமிக்கப்படும் அரச உத்தியோகத்தர்கள் தங்களின் திரட்டிய வேகைமைக்களில் 6% ஐ அரசாங்க சேவை ஏற்பாட்டு நிதியத்துக்கு உதவு தொகையாக வழங்குமாறு வேண்டப்படலாம். நிதி ஆண்டின் இறுதியில் கட்டிய உதவுதொகையாகக் குறித்த நிதியத்திற்கு வரவு வைக்கப்பட்டுள்ள தொகையில் 150% க்குச் சமமானவொரு தொகையைக் குறித்த நிதியத்துக்குத் தனது உதவுதொகையாக அரசாங்கம் செலுத்தும்.

4.3 அரசாங்க சேவையில் ஓய்வூதியத்திற்குரித்தையுடைய நியமனங்கள் வகிப்பவர்களும், உள்ளூராட்சி சேவையிலுள்ள ஓய்வூதியத்திற்குரித்தையுடைய பதவிகளுக்கும் நியமிக்கப்படுவதற்காக விடுவிக்கப்படுவதற்கான உத்தியோகத்தர்களான உத்தியோகத்தர்களுக்கு உள்னூராட்சி சேவையில் ஓய்வூதியத்திற்குரித்தையுடைய பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்படுவதற்காக விடுவிக்கப்படுவதற்கான உத்தியோகத்தர்களுக்கு முறையே உள்ளூராட்சி சேவையிலும் அரசாங்க சேவையிலுமுள்ள அவர்களது பதவிகளில் ஓய்வூதியத்திற்குரித்தையுடைய நியமனங்களைப் பெறும்.

4.4 ஓய்வூதியப் பிரமாணக் குறிப்புகளின்சீழ் ஓய்வூதியத்திற்குரித்தையுடையவரான, அரசாங்க சேவையிலுள்ள பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்படுவதற்காக விடுவிக்கப்படும் தரைப்படை, சுடற்படை, வான்ப்பட ஆகியவற்றின் நிலையப்படை ஆணையினர்கள் அரசாங்க சேவையிலுள்ள அவர்களது பதவிகளில் ஓய்வூதியத்திற்குரித்தையுடைய நியமனங்களைப் பெறும். இப்பிரமாணக் குறிப்புகளின்சீழ் ஓய்வூதியத்திற்குரித்தையுடையவர்கள் பிரகடனப்படுத்தப்பட்டுள்ள ஓர் அரச உத்தியோகத்தர் ஆக அளிக்கப்படுமொரு பதவியொன்றில் நியமனத்தை ஏற்பதற்காக விடுவிக்கப்படும், படைத்தாங்கு சேவைகளின் உறுப்பினரொருவரின் இழக்கப்பட்டது முழுச் சம்பள வேகைமைக்காலமானது இப்பிரமாணக் குறிப்புகளிலுள்ளவற்றிற்கு மாறாக யாதேனும் இடுகிறபோதிலும் இப்பிரமாணக் குறிப்புகளின்சீழ் சொடுக்கப்படப்பாலாதான ஏதேனும் ஓய்வூதியத்தின் அல்லது பணிக்கொளையின் பொருட்டுக் கணக்கில் எடுத்துக்கொள்ளப்படும்.

5. யுத்த சேவைச் சலுகை :

5.1 ஏனைய சகல விடயங்களிலும் தகைமை கொண்டிருப்பின் ஐக்கிய இராச்சியத்தின் போர்ப்படைகளில் சேவையாற்றியவர்களுக்கும், திணைக்கும்படை, விமானத் தாக்கப்பாதுகாப்புப் படை, ஊர்ப்பாதுகாப்புப் படை என்பனவற்றிலும் முழுநேரக் கடமையாற்றியவர்கள் அவர்கள் தாமதமே இப்படைகளை விட்டு விலகியிருக்காவிடின், 1939 ஆம் ஆண்டு செத்தெம்பர் மாதம் 03 ஆந் திசுதியிலிருந்து 1949 ஆம் ஆண்டு திசெம்பர் மாதம் 31 ஆந் திசுதியவரையில் உள்ள அச்சேவைக்காலத்தை தகைமை நோக்கத்தின் பொருட்டு மாதத்திரம் தங்கள் வயதிலிருந்து சுழிக்க அனுமதிக்கப்படுவர். ஆயின், அவர்கள் குறித்த படைகளில் 1945 ஆம் ஆண்டு ஓசத்து மாதம் 15 ஆந் திசுதிக்கு முன்பு சேர்ந்திருத்தல் வேண்டும். அத்தகுடன் அவர்கள் பற்றிய சேவை திருப்திகரமானதாகவும் தொடர்ச்சியானதாகவும் இருத்தல் வேண்டும்.

6. அரச சேவையில் சேவையாற்றும் உத்தியோகத்தர்கள் :

6.1 எல்லாத்த தகைமைகளைமே உடைய அரசாங்க சேவை உத்தியோகத்தர்களின் விண்ணப்பங்கள் தொடர்புள்ள திணைக்களத் தலைவர்களினூடாக அனுப்பப்படும் வேண்டும். அரசாங்க சேவையில் நிரந்தரமான பதவிகளை வகிக்கும் அரச உத்தியோகத்தர்களின் விண்ணப்பங்களைப் பொறுத்தமட்டில் விண்ணப்பதாரர் தெரிவுசெய்யப்பட்டால் அவர்கள் புதிய பதவியை ஏற்றுக்கொள்வதற்கு அவரை விடுவிக்க முடியுமா அல்லவா என்பதைத் திணைக்களத் தலைவர்கள் தாம் விண்ணப்பங்களை அனுப்பும்போது குறிப்பிடுதல் வேண்டும்.

6.2 விண்ணப்பதாரி குறிப்பிட்ட ஒரு நேரத்திலும் இடத்திலும் நேர்முடிப் பரீட்சைக்குச் சமூம் சொடுக்கும்படி வேண்டப்படலாம். அது தொடர்பாகப் பிரமாணக் செலவோ வேறு செலவுகளோ சொடுக்கப்பட மாட்டாது.

6.3 விண்ணப்பதாரியைச் சரிபாச் செய்ய விரும்பும் வரையினும் ஒருவர் சான்றிதழ் ஒன்றின் மூலம் அப்படிச் செய்யலாம். விண்ணப்பதாரி ஒருவரைத் தெரிவு செய்வதற்கு எந்தவொரு விதித்தகைமை ஆதரவு தேடிடலாம் அல்லது செல்வாக்கைப் பிரயோகிக்கத் தவறவிடலாம் அது அத்தகைய விண்ணப்பதாரியைத் தகைமைப்பதாரியைத் தகைமைப்பதாரி ஆக்கலாம்.

6.4 விண்ணப்பத்தில் சொடுக்கப்பட்டுள்ள கூற்று ஏதாவது பிழையானதாக இருந்து அப்பிழை விண்ணப்பதாரர் தெரிவு செய்யப்படுவதற்கு முன்பதாகக் கண்டுபிடிக்கப்பட்டால் அது அவரைத் தகுதியற்றவர்களுவதற்கு உட்படுத்தும். அவர் தெரிவுசெய்யப்பட்ட பின்பு அப்பிழை கண்டுபிடிக்கப்பட்டின் அது அவர் வேலையில்லிருந்து நீக்கப்படுவதற்கு உட்படுத்தும்.

6.5 விளம்பரத் தொகைகளுக்கு அமையப்பட்டு விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும்.

7. தகைமையின் நோக்கத்துக்காக வேகைமையின் பொருள் வரையறை :

7.1 தகைமையின் நோக்கில் வேகைமை திரட்டிய வேகைமை மட்டும் எனப் பொருள்படும். அதில் பதில் வேகைமை, படி முதலியன சேர்ந்திருக்கா.

8. ஆட்சேர்த்தல், பதவி உயர்வு வழங்குதல் தொடர்பான புதிய தேசிய கொள்கை :

இனிமேல் வெளியிடப்பட்டுள்ள அரசாங்க நிருவாகக் கற்றறிக்கைகளின் மூலம் திருத்தங்கள் மேற்கொள்வதற்கு உட்பட்டு 1990.03.09 ஆந் திசுதிய இல. 15/90, 1990.03.25 ஆந் திசுதிய இல. 15/90 (i), 1990.06.15 ஆந் திசுதிய 15/90 (ii) கொண்ட அரசாங்க நிருவாகக் கற்றறிக்கைகளில் காட்டப்பட்டுள்ள கொள்கைகளுக்கு இணங்க அரசாங்க சேவைக்கு, மாகாண அரசாங்க சேவைக்கு, அரசாங்கக் கூட்டுத்தாபனங்களுக்கான ஆட்சேர்ப்புக்கள், பதவி உயர்வுகள் என்பன 1990.01.01 ஆந் திசுதி தொடக்கம் நடைமுறைப்படுத்தப்படவுள்ளது.

பதவிகள் - வெற்றிடம்

இலங்கைப் பாராளுமன்றம்

உதவிப் பணிப்பாளர் (நிருவாகம்) பதவி (ஒப்பந்த அடிப்படையில்)

இலங்கைப் பாராளுமன்றத்தின் சட்டவாக்க நிருவாக நடவடிக்கைகளை மென்மேலும் வினைத்திறனுடனும், பயனுறுதிமிக்கதாகவும் நிறைவேற்றிக் கொள்வதற்காக, பாராளுமன்ற செயலாளர் நாயகத்தின் பணியாட்டொகுதியினரின் அறிவையும் திறமையையும் மேம்படுத்திக் கொள்ளக்கூடியவாறு உள்நாட்டு மற்றும் வெளிநாட்டு பயிற்சிப் பாடநெறிகளைப் பெற்றுக் கொடுப்பதன் மூலம் பணியாட்டொகுதியின் ஆற்றல்களை மேம்படுத்திக் கொள்வதற்கு பாராளுமன்ற செயலாளர் நாயகத்தின் பணியாட்டொகுதியில் அனைத்துவிதமான மனிதவள அபிவிருத்திச் செயற்பாடுகளையும் மேற்கொள்வதற்காக பாராளுமன்ற நிருவாகத் திணைக்களத்தின் கீழ் மனிதவள அபிவிருத்திப் பணியகம் ஒன்று தாபிக்கப்படவுள்ளது.

மேற்படி நோக்கங்களை நிறைவேற்றிக் கொள்வதற்காக தாபிக்கப்படுகின்ற மனிதவள அபிவிருத்திப் பணியகத்தின் பிரதானியாக, உதவிப் பணிப்பாளர் (நிருவாகம்) பதவிக்காக இரண்டு வருட காலப்பகுதிக்கு ஒப்பந்த அடிப்படையில் ஆட்சேர்ப்புச் செய்வதற்காக, சிறந்த தேகாரோக்கியமும், நல்லொழுக்கமும் உடைய இலங்கைப் பிரசைகளிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

இங்கு காணப்படுகின்ற மாதிரிப் படிவத்தின் பிரகாரம் தயாரிக்கப்பட்ட விண்ணப்பங்களை 2020 ஆம் ஆண்டு பெப்பருவரி மாதம் 24 ஆம் திகதி அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கக்கூடிய வகையில் “பாராளுமன்றச் செயலாளர் நாயகம், இலங்கைப் பாராளுமன்றம், ஸ்ரீ ஜயவர்த்தனபுர கோட்டே” என்ற முகவரிக்கு பதிவுத் தபாலில் அனுப்பி வைத்தல் வேண்டும். விண்ணப்பத்தை இட்டு அனுப்பும் கடித உறையின் இடது பக்க மேல் மூலையில் “உதவிப் பணிப்பாளர் (நிருவாகம்) பதவி” எனக் குறிப்பிடுதல் வேண்டும். (இந்த அறிவித்தல் பற்றிய விபரங்களை www.parliament.lk என்ற இணையத்தளத்திலிருந்தும் பெற்றுக்கொள்ளலாம்.)

பதவிக்குரிய கடமைகளின் தன்மை மற்றும் பொறுப்புக்கள்.- புதிய மனிதவள அபிவிருத்திப் பணியகத்தின் பிரதானி என்ற வகையில் மனித வள அபிவிருத்தித் திட்டத்தைத் தயாரித்தல், பணியாட்டொகுதியின் விசேட பயிற்சித் துறைகளை இனங்காணல், வளவாளர்களை இனங்காணல், பணியாட்டொகுதியை முறையாக அதில் ஈடுபடுத்த வேண்டியதன் தேவைகளை நிறைவேற்றுவதற்கான வருடாந்த பயிற்சித் திட்டத்தைத் தயாரித்தல், அதனை அமுல்படுத்தல் மற்றும் மேற்படி நோக்கங்களை நிறைவேற்றிக் கொள்வது தொடர்பில் பணியகத்தின் நடவடிக்கைகளை கண்காணித்தல் மற்றும் நெறிப்படுத்தல் தொடர்பிலான முழுப் பொறுப்பையும் வகித்தல் வேண்டும்.

பணியாட்டொகுதி உறுப்பினர்களை செயலாக்குவிக்கும் நோக்கத்துடன் சிறந்த முறையில் தயாரிக்கப்பட்ட ஒரு திட்டத்தின் அடிப்படையில் சாதகமான சேவைசார் சூழலை கட்டியெழுப்பி அதனைப் பேணுதல், பொருத்தமான மனிதவளக் கொள்கைகளையும் மற்றும் நடவடிக்கைமுறைகளையும் கட்டியெழுப்புவதற்கு உதவுதல் மற்றும் அதற்கு தீவிரமாக இசைந்திருப்பதை உறுதிசெய்தல் ஆகிய விடயங்கள் இவரிடமிருந்து எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.

1. சம்பளம்: ஒப்பந்த காலப்பகுதியில், ரூபா 125,000.00 மாதாந்தக் கொடுப்பனவு செலுத்தப்படும்.

2. கல்வி, தொழில்சார் தகைமைகள் மற்றும் அனுபவம்.- அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்சுலைக்கழகமொன்றினால் அல்லது பல்சுலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ள பட்டம் வழங்குகின்ற நிறுவனமொன்றினால் வழங்கப்படும் மனிதவள முகாமைத்துவம் பற்றிய பட்டத்தைப் பெற்றிருத்தல்.

மற்றும்

மேற்படி தகைமைகளைப் பெற்றுக் கொண்ட பின்னர் அரசு ஒரு கூட்டுத்தாபனத்தில், ஒரு நியதிச்சட்ட சபையில் அல்லது தனியார் துறை நிறுவனமொன்றில் மனிதவள பிரதானி / மனித வள முகாமையாளர் பதவியொன்றில் பணியாற்றி ஆகக் குறைந்தது 05 வருட சேவை அனுபவத்தைப் பெற்றிருத்தல்.

3. வயதெல்லை .- ஏற்புடையதல்ல.

4. ஆட்சேர்ப்பு முறை.- பாராளுமன்ற செயலாளர் நாயகத்தினால் நியமிக்கப்படும் நேர்முகப் பரீட்சைக் குழுவினால் நடாத்தப்படுகின்ற கட்டமைப்புசார் நேர்முகப் பரீட்சை மூலம் கல்வித் தகைமைகள், தொழில்சார் தகைமைகள் மற்றும் விடயரீதியான அறிவு, துறைசார் அனுபவம், தொடர்பாடல் திறமைகள் மற்றும் ஆளுமை பற்றிய மீளாய்வின் ஊடாக ஆட்சேர்ப்பு மேற்கொள்ளப்படும்.

(இ) முழுப்பெயர் (ஆங்கில கெப்பிற்றல் எழுத்துக்களில்) (Mr./Mrs./Miss):.....
.....

02. தேசிய ஆளடையாள அட்டை இலக்கம்:.....

03. (அ) தனிப்பட்ட முகவரி:

தொலைபேசி இலக்கம்:-.....

(ஆ) அலுவலக முகவரி:-.....

.....

.....

தொலைபேசி இலக்கம்:-.....

(இ) (நேர்முகப் பரீட்சைக்கான அழைப்புக் கடிதத்தை அனுப்பிவைக்க வேண்டிய முகவரி)

தனிப்பட்ட

அலுவலக

04. (அ) பிறந்த திகதி:.....

(பிறப்புச் சான்றிதழின் பிரதி இணைக்கப்படுதல் வேண்டும்)

(ஆ) விண்ணப்பம் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதிக்கு வயது: வருடங்கள்:----, மாதங்கள்:----, நாட்கள்:----.

05. விவாகமானவரா /விவாகமாகாதவரா என்ற விபரம்:-.....

06. பால்நிலை: (ஆண்/பெண்)

07. நீர் ஒரு இலங்கைப் பிரசையா எனும் விபரம்:- (ஆம்/இல்லை)

08. உயர் கல்வித் தகைமைகள்:- (சான்றிதழ்களின் பிரதிகள் இணைக்கப்படுதல் வேண்டும்)

பட்டம்	பாடப் பிரிவு	பல்கலைக்கழகம்	ஆண்டு

09. தொழில் தகைமைகள்:- (சான்றிதழ்களின் பிரதிகள் இணைக்கப்படுதல் வேண்டும்)

.....
.....
.....

10. அனுபவம் :- (சான்றிதழ்களின் பிரதிகள் இணைக்கப்படுதல் வேண்டும்)

நிறுவனம்	பதவி	சேவைக் காலம்

11. தற்போதைய தொழில் பற்றிய விபரம்:-

(அ) நிறுவனத்தின் பெயரும் முகவரியும் :.....

.....

(ஆ) தற்போது வசிக்கும் பதவி:

(இ) முதல் நியமனத் திகதி:

(ஈ) மாதாந்த அடிப்படை சம்பளம்:

(உ) கொடுப்பனவுகள்:

(ஊ) முழுமொத்த சம்பளம்:

12. நீர் ஏதேனும் குற்றச்செயல் தொடர்பில் நீதிமன்றத்தில் குற்றவாளியாகக் கணிக்கப்பட்டுள்ளீரா? (ஆம்/இல்லை) அவ்வாறாயின் அது பற்றிய விபரங்களைக் குறிப்பிடுக:

13. நீர் இதற்கு முன்னர் அரசாங்க சேவையில் பணியாற்றியுள்ளீரா? (ஆம்/இல்லை) அவ்வாறாயின் அது பற்றிய விபரங்களைக் குறிப்பிடுக:

என்னால் இந்த விண்ணப்பப்படிவத்தில் தரப்பட்டுள்ள விபரங்கள் யாவும் உண்மையானவை என்றும் சரியானவை என்றும் உறுதிப்படுத்துகின்றேன். இதில் தரப்பட்டுள்ள ஏதேனுமொரு விபரம் தவறானதென அல்லது பொய்யானதென நான் தெரிவு செய்யப்படுவதற்கு முன்னர் கண்டறியப்பட்டால் இப்பதவிக்கு தகுதியற்றவனாவேன் என்பதையும் தெரிவு செய்யப்பட்டதன் பின்னர் அவ்வாறு கண்டறியப்பட்டால் எதுவித நடவடிக்கைகளும் இல்லாமல் சேவையிலிருந்து நீக்கப்படுவேன் என்பதையும் நன்கறிவேன்.

.....
விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்.

திகதி:

திணைக்கள/நிறுவனத் தலைவரின் சான்றிதழ்

(பொது கூட்டுத்தாபனங்களில்/நியதிச்சட்ட சபைகளில் பணியாற்றும் விண்ணப்பதாரர்களுக்கு மாத்திரம்)

பாராளுமன்ற செயலாளர் நாயகம்,

இந்த நிறுவனத்தில்..... பதவியை வகிக்கும் திரு./திருமதி/செல்வி அவர்களின் விண்ணப்பத்தை சிபாரிசு செய்து சமர்ப்பிக்கின்றேன். அவர் பதவியில் நிரந்தரமாக்கப்பட்டுள்ளார்/நிரந்தரமாக்கப்படவில்லை. அவரின் வேலைகள் மற்றும் நடத்தை என்பன திருப்திகரமானவை என்றும், அவருக்கு எதிரான ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைகள் ஏதுமில்லை என்றும், அவருக்கு எதிராக ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைகள் எதனையும் மேற்கொள்ளும் அபிப்பிராயமில்லை என்றும் உறுதிசெய்கின்றேன். அவர் இப்பதவிக்குத் தெரிவு செய்யப்படுவாராயின், அவரை சேவையிலிருந்து விடுவிக்க முடியும்/முடியாது.

.....
திணைக்கள /நிறுவனத் தலைவரின் கையொப்பம்.
(உத்தியோகபூர்வ முத்திரை)

திகதி :.....

02-150

பரீட்சைகளும் பரீட்சைப் பெறுபேறுகளும் பிறவும்

கல்வி அமைச்சு

இலங்கை ஆசிரியர் கல்வியியலாளர் சேவைக்காக
இணைப்பு (ஆங்கிலம்) மொழிப் பரீட்சை - 2019

Link Language (English) Examination For Sri Lanka
Teacher Educator's Service - 2019

இலக்கம் 1925/ 37 மற்றும் 2015, யூலை மாதம் 28 ஆந் திகதிய இலங்கை ஆசிரியர் கல்வியியலாளர் சேவைப் பிரமாணக் குறிப்பிற்கமைய இலங்கை ஆசிரியர் கல்வியியலாளர் சேவை உத்தியோகத்தர்களுக்கான இணைப்பு (ஆங்கிலம்) மொழிப் பரீட்சை வைகாசி மாதம் கொழும்பில் நடைபெறும் என்பதை இத்தால் அறிவிக்கப்படுக.

02. இலங்கை ஆசிரியர் கல்வியியலாளர் சேவையின் சகல உத்தியோகத்தர்களையும் சேர்த்துக்கொள்ளும் தினம் தொடக்கம் (3) வருட காலத்திற்குள் இணைப்பு மொழியான ஆங்கிலம் தொடர்பான தேர்ச்சியினைப் பெற்றுக்கொள்ள வேண்டும். உத்தியோகத்தர் க. பொ. த. (சா. த.) பரீட்சையில் ஆங்கில மொழிக்காக குறைந்தபட்சம் திறமைச் சித்தி அல்லது அதனைவிட மேற்பட்ட சித்தியினைப் பெற்றிருப்பின் அல்லது ஆங்கில மொழி மூலம் சேவைக்குச் சேர்த்துக் கொள்ளப்பட்டிருப்பின் இவ் இணைப்பு (ஆங்கில) மொழிப் பரீட்சையில் சித்தியடையும் தேவையில் இருந்து விடுவிக்கப்படுவர். ஏனைய உத்தியோகத்தர்கள் இப்பரீட்சையில் சித்தியடைய வேண்டும்.

18. சிங்களம், தமிழ் மற்றும் ஆங்கிலம் ஆகிய மொழிகளில் பிரசுரிக்கப்படும் இவ்வறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள வாசகங்களுக்கிடையே ஏதேனும் ஒப்பீட்டுற்ற நிலைமைகள் எழும்பட்சத்தில் சிங்கள மொழி மூலமான அறிவித்தல் சரியானது எனக் கருத்தில் கொள்ளப்படும்.

19. இவ்வறிவித்தல் மூலம் ஒழுங்குவிதி முறைகள் வழங்கப்படாத ஏதேனும் ஒரு விடயம் தொடர்பில் கல்வி அமைச்சின் செயலாளரின் தீர்மானம் இறுதித் தீர்மானமாகும்.

என். எச். எம். சித்ரானந்த,
 செயலாளர்,
 கல்வி அமைச்சு.

கல்வி அமைச்சு,
 “இசுருபாய”, பெலவத்த,
 2020, சனவரி 23.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

**இலங்கை ஆசிரியர் கல்வியியலாளர் சேவைக்காக
 இணைப்பு (ஆங்கிலம்) மொழிப் பரீட்சை - 2019**

Link Language (English) Examination For Sri Lanka
 Teacher Educators Service - 2019

1. (i) முழுப்பெயர் (ஆங்கில பெரிய எழுத்துக்களில்) :

 (உ+ம் HERATH MUDIYANSELAGE SAMAN
 KUMARA GUNAWARDHANA)
- (ii) இறுதியில் வரும் பெயரை முதலிலும் மற்றைய பெயர்களின் முதலெழுத்துக்களைப் பின்னரும் குறிப்பிட்டு (ஆங்கில பெரிய எழுத்துக்களில்) :----.
 (உ+ம் : GUNAWARDHANA, H. M. S. K.)
- (iii) முழுப்பெயர் (சிங்களத்தில்/ தமிழில்) :----.
2. (i) இலங்கை ஆசிரியர் கல்வியியலாளர் சேவையின் தரம் :----.
- (ii) கல்வியியற் கல்லூரி/ ஆசிரியர் கல்லூரி/ ஆசிரியர் மத்திய நிலையம் :----.
- (iii) வலயக் கல்வி அலுவலகம் :----. (ஆசிரியர் கல்லூரி/ ஆசிரியர் மத்திய நிலைய உத்தியோகத்தர்களுக்காக மாத்திரம்)
3. முகவரி :
 - (i) சொந்தம் :----.
 - (ii) அலுவலகம் :----.
 - (iii) அனுமதிப்பத்திரத்தை அனுப்ப வேண்டிய முகவரி (ஆங்கில பெரிய எழுத்துக்களில்) :----.
 - (iv) கடமைத் தொலைபேசி இலக்கம் :----.
 - (v) கையடக்கத் தொலைபேசி இலக்கம் :----.

4. (i) தேசிய ஆள் அடையாள அட்டை இலக்கம் :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

- (ii) பிறந்த திகதி :

வருடம்

--	--	--	--

 மாதம்

--	--

 திகதி

--	--	--

- (iii) பால் :

ஆண் - 0

--	--

 பெண் - 1

--	--

(உரிய இலக்கத்தைக் கூட்டினுள் குறிப்பிடவும்.)

5. பரீட்சைக் கட்டணத்தைச் செலுத்திப் பெற்றுக்கொண்ட பற்றுச்சீட்டின் விபரங்கள் :

பற்றுச்சீட்டு இலக்கம் :----.

தபால் அலுவலகம் :----.

திகதி :----.

பற்றுச்சீட்டை இங்கே ஒட்டவும்.

6. மேற்கூறப்பட்ட தகவல்கள் சரியானதென தெரிவிக்கிறேன். மேலும் பரீட்சை நடாத்துவது தொடர்பில் பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் விதிக்கப்படும் சட்ட ஒழுங்குகளுக்கு கட்டுப்படுகிறேன்.

----,
 விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்.

திகதி :----.

7. பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகம், மேற்கூறப்பட்ட விபரங்களைக் கொண்ட பரீட்சார்த்தி எனது கல்வியியற் கல்லூரியில்/ ஆசிரியர் கல்லூரியில்/ ஆசிரியர் மத்திய நிலையத்தின் உத்தியோகத்தர் என உறுதிப்படுத்துகிறேன். மேலும் பரீட்சார்த்தி பரீட்சைக் கட்டணத்தில் இருந்து விடுவிக்கப்பட்டுள்ளதாகவும் பரீட்சார்த்தி பரீட்சைக் கட்டணத்திற்கான பற்றுச் சீட்டினைச் சரியாக ஒட்டியுள்ளதாகவும் உறுதிப்படுத்துகிறேன்.

----,
 பீடாதிபதி/ ஆசிரியர் கல்லூரி அதிபர்கள்/
 ஆசிரியர் மத்திய நிலைய முகாமையாளர்கள்/
 வலயக் கல்விப் பணிப்பாளரின் கையொப்பம்.

திகதி :----.

முகவரி :----.

(பதவி முத்திரை மூலம் உறுதிப்படுத்தவும்.)

(உரியதல்லாத சொற்களை நீக்கவும்.)

02-205

(V) கீழ்க் குறிப்பிடப்படும் நிறுவனமொன்றிலிருந்து மேலைத்தேய சங்கீதம் viii ஆம் தர பிரயோக மற்றும் எழுத்துப் பரீட்சையில் சித்தியடைவதுடன் 7 வருடங்களுக்குக் குறையாத கற்பித்தல் அனுபவம் இருத்தல்.

- (a) Department of Examinations, Sri Lanka
- (b) Trinity College of Music, London
- (c) Royal School of Music, London
- (d) London College of Music
- (e) Institute of Western Music and Speech, Colombo

(ஈ) ஆங்கிலம்

- (i) அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகமொன்றின் பட்டமொன்றுடன் இரண்டாம் மொழியாக ஆங்கிலம் கற்பித்தல் தொடர்பாக பட்டப்பின் டிப்ளோமாவுடன் 6 வருட கற்பித்தல் அனுபவம்; அல்லது
- (ii) ஆங்கிலம் தொடர்பாக தேசிய கற்பித்தல் டிப்ளோமா சான்றிதழ் அல்லது ஆங்கில ஆசிரிய பயிற்சிச் சான்றிதழுடன் ஆசிரிய பயிற்சியின் பின்னர் 7 வருடங்களுக்குக் குறையாத கற்பித்தல் அனுபவம் காணப்படல்.

(உ) உடற்கல்வி

- (i) உடற்கல்வி தொடர்பாக அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகமொன்றிலிருந்து பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட பட்டமொன்றுடன் 7 வருடங்களுக்குக் குறையாத கற்பித்தல் அனுபவம்; அல்லது
- (ii) அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகமொன்றிலிருந்து அல்லது விளையாட்டு அமைச்சின் மூலம் பெற்றுக்கொண்ட உடற்கல்வி மற்றும் விளையாட்டு தொடர்பான தேசிய கற்பித்தல் டிப்ளோமா அல்லது ஆசிரியர் பயிற்சிச் சான்றிதழுடன் பயிற்சியின் பின்னர் 6 வருடங்களுக்குக் குறையாத கற்பித்தல் அனுபவம்; அல்லது
- (iii) அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகமொன்றிலிருந்து ஏதாவது ஒரு பாடப்பரப்பில் பட்டமொன்றுடன் உடற்கல்வி தொடர்பாக பட்டப்பின் பட்டத்துடன் 6 வருடங்கள் உடற்கல்வி கற்பித்தல் அனுபவம் காணப்படல்; அல்லது.
- (iv) அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகமொன்றிலிருந்து ஏதாவது பாடப்பரப்பொன்றில் பட்டத்துடன் சுகாதாரம் மற்றும் உடற்கல்விப் பாடம் தொடர்பாக தேசிய கற்பித்தல் டிப்ளோமா சான்றிதழ் அல்லது ஆசிரியர் பயிற்சிச் சான்றிதழ் பெற்று 6 வருடங்களுக்குக் குறையாத கற்பித்தல் அனுபவம் காணப்படல்.

(ஊ) தொழில் நுட்பப் பாடங்கள்

- i. நிர்மாணத் தொழில்நுட்பம்
- ii. இயந்திர தொழில்நுட்பம்
- iii. நுண்கலை
- iv. மின்சாரம் மற்றும் இலத்திரனியல் தொழில்நுட்பம்
- v. மனைப்பொருளியல்

- (i) அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகமொன்றிலிருந்து உரிய பாடப்பரப்பு தொடர்பாக பெற்றுக்கொண்ட பட்டமொன்றுடன் 7 வருடங்களுக்குக் குறையாத கற்பித்தல் அனுபவம்; அல்லது
- (ii) உரிய பாடத்தில் தேசிய கற்பித்தல் டிப்ளோமா அல்லது ஆசிரியர் பயிற்சிச் சான்றிதழுடன் 7 வருடங்களுக்குக் குறையாத கற்பித்தல் அனுபவம்; அல்லது
- (iii) அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகமொன்றிலிருந்து பெற்றுக்கொண்ட பட்டமொன்றுடன் உரிய பாடம் தொடர்பாக தேசிய கற்பித்தல் டிப்ளோமா அல்லது ஆசிரியர் பயிற்சிச் சான்றிதழுடன் 6 வருடங்களுக்குக் குறையாத கற்பித்தல் அனுபவம்; அல்லது
- (iv) உரிய பாடம் தொடர்பாக தேசிய கற்பித்தல் டிப்ளோமா அல்லது ஆசிரியர் பயிற்சிச் சான்றிதழுடன் 6 வருடங்களுக்குக் குறையாத உரிய பாடக்கற்பித்தல் அனுபவத்துடன் உரிய பாடப்பரப்புக்குரிய கீழ்க் குறிப்பிடப்படும் ஏதாவது சான்றிதழொன்று காணப்படல்.

- (a) தொழில்நுட்பம் தொடர்பான உயர் தேசிய டிப்ளோமா அல்லது தொழில்நுட்பம் தொடர்பான உயர் தேசிய சான்றிதழ்
- (b) தொழில்நுட்பம் தொடர்பான தேசிய டிப்ளோமா அல்லது தொழில்நுட்பம் தொடர்பான தேசிய சான்றிதழ்
- (c) அரச தொழில்நுட்பக்கல்லூரியொன்றிலிருந்தோ அல்லது பல்தொழில்நுட்ப நிறுவனமொன்றிலிருந்து

07. விண்ணப்பிக்கும் முறை.- சேவைக்கு இணைத்துக் கொள்வதற்கு அட்டவணை 03 இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பாடங்களுக்காக விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக் கொள்ளப்படும். ஒரு விண்ணப்பதாரிக்கு 3 பாடங்களுக்கு விண்ணப்பிக்க முடிவதோடு விண்ணப்பிக்கின்ற பாடங்கள் மற்றும் அதற்குரிய பாடஇலக்கங்களை விண்ணப்பப்படிவத்தில் குறிப்பிடப்பட்ட இடத்தில் சரியாக குறிப்பிடுதல் கட்டாயமாகும். அரசாங்க சேவைக்குமுனின் கல்விச் சேவைக்குமுனினால் அனுமதிக்கப்பட்ட விண்ணப்பங்கள் கோரப்படும் அறிவித்தல் அரசின் வர்த்தமானியில் விளம்பரப்படுத்தல் மற்றும் கல்வி அமைச்சின் உத்தியோகபூர்வ இணையத்தளத்தில் வெளியிடப்படுவதன் மூலம் விண்ணப்பங்கள் கோரப்படும்.

அட்டவணை 03 : சேவைக்கு சேர்த்துக்கொள்ளப்படும் பாடங்களும் உரிய பாடத்துக்கான இலக்கங்களும்

பாடப்பரப்பு	பாடஇலக்கம்
தொழில்சார் பாடங்கள்	01
சிங்கள மொழி (தாய் மொழி)	02
சிங்கள மொழி (இரண்டாம் மொழி)	03
தமிழ் மொழி (தாய்மொழி)	04
தமிழ் மொழி (இரண்டாம் மொழி)	05
ஆங்கிலம்	06
சுகாதாரமும், உடற் கல்வியும்	07
நடனம் (கீழைத்தேய)	08
நடனம் (பரதம்)	09
சங்கீதம் (கீழைத்தேய)	10
சங்கீதம் (கர்நாடகம்)	11
மேலைத்தேய சங்கீதம்	12
சித்திரம்	13
நாடகமும், அரங்கியலும்	14
தகவல், தொடர்பாடல் தொழில்நுட்பம்	15
ஆரம்பக் கல்வி (தாய்மொழி)	161
ஆரம்பக் கல்வி (அழகியற் கல்வியும் ஆக்கத்திறனும்)	162
ஆரம்பக் கல்வி (உடற் கல்வி)	163
ஆரம்பக் கல்வி (விசேட கல்வி)	164
ஆரம்பக் கல்வி (ஆங்கிலம்)	165
ஆரம்பக் கல்வி (விஞ்ஞானம்)	166
ஆரம்பக் கல்வி (கணிதம்)	167
ஆரம்பக் கல்வி (சுற்றாடல் சார்ந்த செயற்பாடுகள்)	168
ஆரம்பக் கல்வி (சமயம்)	169
பௌத்த சமயம்	17

பரீட்சை அனுமதிப்பத்திரங்கள் விநியோகிக்கப்பட்ட உடனே அது பற்றிக் குறிப்பிட்டு அறிவித்தலொன்று பத்திரிகைகளின் அல்லது இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களத்தின் உத்தியோகபூர்வ இணையத்தளத்தின் மூலம் வெளியிடப்படும். அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்ட பரீட்சை நடைபெறும் திகதிக்கு குறைந்த பட்சம் ஐந்து நாட்களுக்கு முன்னர் தமது அனுமதிப் பத்திரம் கிடைக்காத விண்ணப்பதாரிகள் இருப்பின் அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டவாறு அதுபற்றி இலங்கை பரீட்சைத் திணைக்களத்தின் ஒழுங்கு படுத்தல் மற்றும் வெளிநாட்டுப் பரீட்சைக் கிளையில் விசாரித்தல் வேண்டும். அவ்வாறு விசாரிக்கப்படும் போது விண்ணப்பதாரி தான் விண்ணப்பித்த பரீட்சையின் பெயர், விண்ணப்பதாரியின் முழுப்பெயர், தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் மற்றும் முகவரியை சரியாகக் குறிப்பிடுதல் வேண்டும். விண்ணப்பதாரி கொழும்புக்கு வெளியே வசிப்பவராயின், அவ்விரங்களுடன் பெக்ஸ் மூலம் பரீட்சை அனுமதிப்பத்திரத்தின் நிழற்படப்பிரதியொன்றை துரிதமாகப் பெற்றுக் கொள்ளக்கூடிய வகையில் விண்ணப்பதாரியின் பெக்ஸ் இலக்கமொன்றையும் குறிப்பிட்டு வேண்டுகல் கடிதமொன்றை அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பெக்ஸ் இலக்கத்துக்கு அனுப்பி விசாரித்தல் மிகவும் பயனுள்ளதாகும். அவ்வாறு விசாரிக்கும் போது பரீட்சைத் திணைக்களத்தினால் கேட்கப்படுகின்ற எந்தத் தகவலையும் உறுதிப்படுத்துவதற்காக தம்மிடம் வைத்துக் கொண்ட விண்ணப்பப்படிவத்தின் நிழற்படப்பிரதி, பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்திப் பெற்றுக் கொண்ட பற்றுச் சீட்டின் நிழற்படப்பிரதி மற்றும் விண்ணப்பப்படிவத்தை தபாலிலிடும் போது பதிவு செய்த பற்றுச்சீட்டினையும் ஆயத்தமாக வைத்துக் கொள்ளல் பயனுள்ளதாகும்.

(VIII) அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் கல்விச் சேவைக்குழுவினது அனுமதியின் பேரில் பரீட்சையை பிற்போடுதல் அல்லது செல்லுபடியற்றதாக்கும் அதிகாரம் பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்துக்கு உண்டு.

(IX) பரீட்சை நாடத்துவது தொடர்பாக பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் விதிக்கப்படுகின்ற சட்டதிட்டங்களுக்கு பரீட்சை விண்ணப்பதாரிகள் கீழ்ப்படிதல் வேண்டும். அச்சட்டதிட்டங்களை மீறினால் பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் விதிக்கப்படுகின்ற தண்டனைக்கு அவர் உட்பட நேரிடும்.

(X) விண்ணப்பதாரியின் அடையாளம் :- பரீட்சை மண்டபப் பொறுப்பாளர் திருப்தி அடைகின்ற விதத்தில் சகல விண்ணப்பதாரிகளும் பரீட்சை மண்டபத்தில் தமது அடையாளத்தை உறுதிப்படுத்தல் வேண்டும். அதற்காக கீழ்வரும் ஆவணங்களில் ஒன்று மாத்திரம் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும்.

I. தேசிய அடையாள அட்டை

II. செல்லுபடியாகும் கடவுச்சீட்டு

III. செல்லுபடியாகும் இலங்கை சாரதி அனுமதிப் பத்திரம்

அவ்வாறே பரீட்சை விண்ணப்பதாரிகளின் அடையாளத்தை உறுதிப்படுத்திக் கொள்ள முடியுமான வகையில் முகம், மற்றும் இரு காதுகளையும் மூடாது பரீட்சை மண்டபத்திற்கு நுழைதல் வேண்டும் அவ்வாறு தமது அடையாளத்தை உறுதிப்படுத்த மறுக்கின்ற விண்ணப்பதாரிகள் பரீட்சை மண்டபத்திற்கு அனுமதிக்கப்படமாட்டார்கள். மேலும் பரீட்சை மண்டபத்தினுள் பிரவேசித்ததிலிருந்து பரீட்சை முடிவடைந்து அங்கிருந்து வெளியாகும் வரை பரீட்சை அதிகாரிக்கு விண்ணப்பதாரிகளை இனம் காணும் வகையில் முகம் மற்றும் இரு காதுகளை மூடாதிருத்தல் வேண்டும்.

குறிப்பு.-

(அ) விண்ணப்பப்படிவத்திற்கு எந்தவொரு ஆவணமொன்றையோ, பிரதியொன்றையோ இணைக்காதிருத்தல் வேண்டும்.

(ஆ) கேட்கப்படும் சந்தர்ப்பத்தில் ஆவணங்களை சமர்ப்பிக்க முடியாத விண்ணப்பதாரிகளின் விண்ணப்பப்படிவங்கள் பற்றி கவனத்திற் கொள்ளப்படமாட்டாது.

(XI) விண்ணப்பதாரியொருவருக்குத் தகைமை இல்லை எனத் தெரியவரின் பரீட்சைக்கு முன்னர் அல்லது பரீட்சை நடைபெறும் போது பரீட்சையின் பின்னர் அல்லது எந்தவொரு சந்தர்ப்பத்திலும் விண்ணப்பத்தை செல்லுபடியற்றதாக்குவதற்கு இடமுண்டு. சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள ஏதாவது ஒரு விடயம் தவறானதென பதவிக்குத் தெரிவு செய்யப்பட்ட பின்பு வெளிப்படின அல்லது ஏதாவது முக்கிய விடயமொன்றை வேண்டுமென மறைக்கப்பட்டிருப்பின் சேவையிலிருந்து விலக்கப்பட இடமுண்டு.

(XII) அரசாங்க சேவையில்/ மாகாண அரசாங்க சேவையில் உள்ள உத்தியோகத்தர்கள் தமது திணைக்கள/ நிறுவனத் தலைவரின் ஊடாக விண்ணப்பப்படிவங்களை அனுப்புதல் வேண்டும். பரீட்சைக்குத்தோற்றுவதற்கு முன்னர் சகல விண்ணப்பதாரிகளும் தமது கையொப்பத்தினைத் தாம் சேவையாற்றும் நிறுவனத் தலைவர் மூலம் உறுதிப்படுத்திக் கொள்ளல் கட்டாயமாகும்.

10. **பெறுபேறுகளை வெளியிடுதல்.**- எழுத்துப்பரீட்சையில் தகைமை பெறுகின்றவர்களின் பட்டியலை வர்த்தமானி அறிவித்தலின் 8.1.2 பந்தியின் பிரகாரம் செயலாளர், அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் கல்விச் சேவைக் குழுவுக்கு வழங்கப்படும். பரீட்சைக்குத் தோற்றிய சகல விண்ணப்பதாரிகளுக்கும் பெறுபேறுகள் தனிப்பட்ட முறையில் அறிவித்தல் அல்லது www.examinations.gov.lk இணையத்தளத்தில் வெளியிடப்படல், நியமனம் வழங்கும் செயற்பாடுகள் பூர்த்தியானதன் பின்பு இடம் பெறும்.

11. இந்த வெற்றிடங்களை நிரப்புவது தொடர்பான அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் கல்விச் சேவைக் குழுவின் தீர்மானம் இறுதித் தீர்மானமாகும்.

12. சிங்களம், தமிழ் மற்றும் ஆங்கில மொழிகளில் வெளியிடப்படுகின்ற இவ்வறிவித்தலில் மொழிகளுக்கிடையில் ஏதாவது இணக்கப்பாடினமை காணப்படின் அவ்வாறான சந்தர்ப்பத்தில் சிங்கள மொழி அறிவித்தலே சரியானதாகக் கருதப்பட்டு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படும்.

அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் கல்விச் சேவைக்குழுவின் ஆணைப்படி,

என். எச். எம். சித்ராநந்த,
 செயலாளர்,
 கல்வி அமைச்சு.

2020, சனவரி 27.

உப அட்டவணை I

இலங்கை ஆசிரிய கல்வியியலாளர் சேவையின் IIIஆம் தரத்திற்கு மட்டுப்படுத்தப்பட்ட ஆட்சேர்ப்பின் தகுதி மதிப்பீட்டு நேர்முகப் பரீட்சை மற்றும் செயன்முறைப்பரீட்சைக்கான புள்ளித்திட்டம்.

(இரண்டாம் மொழி சிங்களம் மற்றும் இரண்டாம் மொழி தமிழ் தவிர்ந்த ஏனைய பாடங்களுக்காக)

I ஆம் பகுதி - தகுதி மதிப்பீட்டு நேர்முகப் பரீட்சை - உச்ச புள்ளிகள் 50

குறிப்பு: வர்த்தமானி அறிவித்தலின் 04 ஆம் பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகைமைகளுக்கு மேலதிகமாக பெற்றுள்ள சான்றிதழ்களுக்காக உச்ச புள்ளி எல்லைக்குள் புள்ளிகள் வழங்கப்படுவதோடு மேலதிகமாக ஒரு சான்றிதழை கவனித்திற் கொள்வது ஒரு நியதிக்காக மாத்திரமே ஆகும்.

01. கல்வித் தகைமைகள்	உச்ச புள்ளிகள் 20
1.1 பட்டப்பின் பட்டம் (கல்வியியல் அல்லது உரிய பாடம் தொடர்பான)	20
1.2 பட்டப்பின் டிப்ளோமா	10
02. ஆங்கில மொழித்தேர்ச்சி	உச்ச புள்ளிகள் 15
2.1 பட்டத்திற்கு ஆங்கிலத்தை பிரதான பாடமொன்றாக சித்தியடைந்திருத்தல் (ஆட்சேர்ப்பு மேற்கொள்ளும் அறிவித்தலின் குறிப்பு 4 இற்கு ஏற்புடையதாகும்)	15
2.2 க.பொ.த (உயர்தரம்) ஆங்கிலத்தை பிரதான பாடமொன்றாக சித்தியடைந்திருத்தல்	10
2.3 டிப்ளோமா சான்றிதழ்(ஒருவருடத்திற்கு குறையாத)	08
2.4 சான்றிதழ் பத்திர பாடநெறிச் சான்றிதழ் (06 மாதத்திற்கு குறையாத)	04
2.5 க.பொ.த (சா.தரம்) ஆங்கில இலக்கியத்தில் விஷேட/அதிநிறமை/திறமைச்சித்தி	03
2.6 க.பொ.த (சா.தரம்) ஆங்கில பாடத்தில் விஷேட/அதிநிறமை/திறமைச்சித்தி	02
03. தகவல் தொழில்நுட்ப அறிவு	உச்ச புள்ளிகள் 15
3.1 தகவல் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்பம் தொடர்பான பட்டப்பின் பட்டம்	15
3.2 தகவல் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்பம் தொடர்பான பட்டம்	12

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

[]
 (අලுவලක உபயோகத்திற்காக)

இலங்கை ஆசிரியர் கல்வியியலாளர் சேவையின் III ஆம் தரத்திற்கு ஆட்சேர்ப்பு செய்யும்
 மட்டுப்படுத்தப்பட்ட போட்டிப் பரீட்சை - 2019(2020)

Limited Competitive Examination for Recruitment to Grade III of the Sri Lanka Teacher Educators Service – 2019(2020)

(வலயக் கல்விப் பணிப்பாளருக்கு இரண்டு பிரதிகளில் சமர்ப்பிக்குக)

பரீட்சைக்குத் தோற்றும் மொழி மூலம்

சிங்களம் - 2

தமிழ் - 3

ஆங்கிலம் - 4

[]
 (உரிய இலக்கத்தை கட்டத்தினுள் எழுதுக)

விண்ணப்பிக்கும் பாடம் மற்றும் பாட இலக்கத்தை தமது விருப்பத்தின் பிரகாரம் கீழே காட்டப்படும் அட்டவணையில் குறிப்பிடுக
 (வர்த்தமானி அறிவித்தலின் இலக்கம் 07பந்திக்கு ஏற்புடையதாக)

விருப்பு இலக்கம்	பாடம்	பாட இலக்கம்
1		
2		
3		

1.

1.1. முழுப் பெயர் (ஆங்கில கெப்பிட்டல் எழுத்துக்களில்) :
 (உ-ம். :HERATH
 MUDIYANSELAGE SAMAN KUMARA GUNAWARDENA)

1.2. பின்னால் வரக்கூடிய பெயரை முதலிலும் ஏனைய பெயர்களின் முதல் எழுத்துக்களை பின்னாலும் இட்டுபெயர்
 (ஆங்கில கெப்பிட்டல் எழுத்துக்களில்) :.....

 (உ-ம். : GUNAWARDENA, H.M.S.K.)

1.3. முழுப் பெயர் (சிங்களத்தில்/தமிழில்) :.....

2.

2.1. நிரந்தர முகவரி (ஆங்கில கெப்பிட்டல் எழுத்துக்களில்) :.....

2.2. (i) அலுவலக முகவரி (ஆங்கில கெப்பிட்டல் எழுத்துக்களில்) :

(ii) அலுவலக முகவரி (சிங்களத்தில்/ தமிழில்) :

(iii) உரிய வலயம் :.....

2.3. அலுவலக தொலைபேசி இலக்கம் (இருப்பின்) :.....

2.4. நிரந்தர முகவரி (சிங்களத்தில்/தமிழில்) :.....

2.5. பரீட்சை அனுமதிப்பத்திரம் அனுப்ப வேண்டிய முகவரி (ஆங்கில கெப்பிட்டல் எழுத்துக்களில்):

(III) பரீட்சைக்குச் செலுத்தப்படும் பணம் எக்காரணம் கொண்டும் மீள அளிக்கப்படமாட்டாது.

குறிப்பு :- அனுமதி அட்டை இன்றி பரீட்சை மண்டபத்தில் பிரவேசிக்க இடமளிக்கப்படமாட்டாது. பரீட்சை ஆரம்பிக்கும் தினத்தில் பரீட்சை மண்டப பொறுப்பாளருக்கு சமர்ப்பிக்க வேண்டியது தமது கையொப்பத்தை உறுதிப்படுத்தி பெறப்பட்ட அனுமதி அட்டை மாத்திரமாகும்.

விண்ணப்பதாரியொருவருக்கு பரீட்சை அனுமதி அட்டை வழங்கப்படுவது அவர் பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்குத் தகைமை பெற்றுள்ளார் என்பதை ஏற்றுக் கொள்வதாகக் கருத முடியாது.

(IV) விண்ணப்பப்படிவம் A4 அளவு கடதாசியில் இருபக்கங்களையும் பயன்படுத்தி தயாரிக்கப்படவேண்டியதோடு 01 தொடக்கம் 04 வரையான தலைப்புக்கள் முதலாவது பக்கத்திலும் 05 தொடக்கம் அடுத்த தலைப்புக்கள் இரண்டாவது, மூன்றாவது மற்றும் நான்காவது பக்கங்களில் வருமாறு தயாரித்தல் வேண்டும். உரிய தகவல்களை தமது கையொழுத்தினாலேயே தெளிவாகப் பூரணப்படுத்தல் வேண்டும். மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்தின் பிரகாரம் அல்லாத விண்ணப்பப்படிவங்கள், பூரணப்படுத்தப்படாத விண்ணப்பப்படிவங்கள் அறிவித்தல் எதுவுமின்றி நிராகரிக்கப்படும். உரிய விண்ணப்பப்படிவத்தின் நிழற்பிரதியொன்றை தம்மிடம் வைத்துக் கொள்வது பயனளிக்கும். மேலும் பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவம் பரீட்சை அறிவித்தலில் குறிப்பிட்டுள்ள மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்தை ஒத்ததா என்பது பற்றி விண்ணப்பதாரியினால் விசாரித்தறியப்படல் வேண்டும் என்பதோடு அவ்வாறில்லாது விடின் விண்ணப்பப்படிவம் நிராகரிக்கப்படும் என்பதை மேலும் அறிவிக்கின்றேன்.

(V) வர்த்தமானி அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்ட தகைமைகளை உடையவர்கள் மாத்திரம் விண்ணப்பித்திருப்பார்கள் என்ற முன் முடிவின் அடிப்படையில் அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்ட வயதெல்லைக்குள்ளான விண்ணப்பப்படிவங்கள் பொறுப்பேற்கப்படும் இறுதித்திகதிக்கு அல்லது அத்திகதிக்கு முன்னர் குறித்த பரீட்சைக்கட்டணம் செலுத்தி அதற்குரிய பற்றுச்சீட்டுடன் பரீட்சைக்குத் தோற்றுகின்ற மொழி மூலம் விண்ணப்பிக்கின்ற பாடம் மற்றும் குறியீட்டு இலக்கம், விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம், கையொப்பத்தை உறுதிப்படுத்தல் சரியாயின் மாத்திரம் திணைக்களத்தலைவரது சான்றிதழுடன் சரியாகப் பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவங்களை அனுப்பியுள்ள விண்ணப்பதாரிகளுக்கு பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் பரீட்சை அனுமதிப்பத்திரங்கள் விநியோகிக்கப்படும்.

பரீட்சை அனுமதிப்பத்திரங்கள் விநியோகிக்கப்பட்ட உடனே அது பற்றிக் குறிப்பிட்டு பத்திரிகைகளில் அல்லது இலங்கைப் பரீட்சைத்திணைக்களத்தின் உத்தியோக பூர்வ இணையத்தளத்திலும் வெளியிடப்படும். அறிவித்தல் வெளியிடப்பட்டு இரண்டு நாட்கள் அல்லது மூன்று நாட்களின் பின்னரும் தமது அனுமதிப்பத்திரம் கிடைக்காத விண்ணப்பதாரிகள் இருப்பின் அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டவாறு அதுபற்றி இலங்கை பரீட்சைத் திணைக்களத்தின் ஒழுங்குபடுத்தல் மற்றும் வெளிநாட்டுப் பரீட்சைக் கிளையில் விசாரித்தல் வேண்டும். அவ்வாறு விசாரிக்கப்படும் போது விண்ணப்பதாரி தான் விண்ணப்பித்த பரீட்சையின் பெயர், விண்ணப்பதாரியின் முழுப்பெயர், தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் மற்றும் முகவரியைச் சரியாகக் குறிப்பிடுதல் வேண்டும். விண்ணப்பதாரி கொழும்புக்கு வெளியே வசிப்பவராயின், அவ்விபரங்களுடன் பெக்ஸ் மூலம் பரீட்சை அனுமதிப்பத்திரத்தின் நிழற்பிரதியொன்றை துரிதமாகப் பெற்றுக் கொள்வதற்கு விண்ணப்பதாரியின் பெக்ஸ் இலக்கமொன்றையும் குறிப்பிட்டு வேண்டுகூல் கடிதமொன்றை அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பெக்ஸ் இலக்கத்துக்கு அனுப்பி விசாரித்தல் மிகவும் பயனுள்ளதாகும். அவ்வாறு விசாரிக்கும் போது பரீட்சைத் திணைக்களத்தினால் கேட்கப்படுகின்ற எந்தத் தகவலையும் உறுதிப்படுத்துவதற்காக தம்மிடம் வைத்துக் கொண்ட விண்ணப்பப்படிவத்தின் நிழற்பிரதி, பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்திப் பெற்றுக் கொண்ட பற்றுச் சீட்டின் நிழற்பிரதி மற்றும் விண்ணப்பப்படிவத்தை தபாலிடும் போது பதிவு செய்த பற்றுச்சீட்டினையும் ஆயத்தமாக வைத்துக் கொள்ளல் பயனுள்ளதாகும்.

(VI) அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் கல்விச் சேவைக்குழுவினது அனுமதியின் பேரில் பரீட்சையை பிற்போடுதல் அல்லது செல்லுபடியற்றதாக்கும் அதிகாரம் பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்துக்கு உண்டு.

(VII) பரீட்சை நடாத்துதல் மற்றும் பெறுபேறுகளை வெளியிடுவது தொடர்பாக பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் விதிக்கப்படுகின்ற சட்டதிட்டங்களுக்கு பரீட்சை விண்ணப்பதாரிகள் கீழ்ப்படிதல் வேண்டும். அச்சட்டதிட்டங்களை மீறினால் பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் விதிக்கப்படுகின்ற தண்டனைக்கு அவர் உட்பட நேரிடும்.

(VIII) விண்ணப்பதாரியின் அடையாளம் பரீட்சை மண்டபப் பொறுப்பாளர் திருப்தி அடைகின்ற விதத்தில் சகல விண்ணப்பதாரிகளும் பரீட்சை மண்டபத்தில் தமது அடையாளத்தை உறுதிப்படுத்தல் வேண்டும். அதற்காக கீழ்வரும் ஆவணங்களில் ஒன்று மாத்திரம் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும்.

- I. தேசிய அடையாள அட்டை
- II. செல்லுபடியாகும் கடவுச்சீட்டு
- III. செல்லுபடியாகும் இலங்கை சாரதி அனுமதிப்பத்திரம்

அவ்வாறே பரீட்சை விண்ணப்பதாரிகளின் அடையாளத்தை உறுதிப்படுத்திக் கொள்ள முடியுமான வகையில் முகம், மற்றும் இரு காதுகளையும் மூடாது பரீட்சை மண்டபத்திற்கு நுழைதல் வேண்டும் அவ்வாறு தமது அடையாளத்தை உறுதிப்படுத்த மறுக்கின்ற விண்ணப்பதாரிகள் பரீட்சை மண்டபத்திற்கு அனுமதிக்கப்படமாட்டார்கள். மேலும் பரீட்சை மண்டபத்தினுள் பிரவேசித்ததிலிருந்து பரீட்சை முடிவடைந்து அங்கிருந்து வெளியாகும் வரை பரீட்சை அதிகாரிக்கு விண்ணப்பதாரிகளை இனம்காணும் வகையில் முகம் மற்றும் இரு காதுகளை மூடாதிருத்தல் வேண்டும்.

குறிப்பு :-

(அ) விண்ணப்பப்படிவத்திற்கு எந்தவொரு ஆவணமொன்றையோ, பிரதியொன்றையோ இணைக்காதிருத்தல் வேண்டும்.

(ஆ) கேட்சப்படும் சந்தர்ப்பத்தில் ஆவணங்களை சமர்ப்பிக்க முடியாத விண்ணப்பதாரிகளின் விண்ணப்பப் படிவங்கள் பற்றி சவனத்திற் கொள்ளப்படமாட்டாது.

(IX) விண்ணப்பதாரியொருவருக்குத் தகைமை இல்லை எனத் தெரியவரின் பரீட்சைக்கு முன்னர் அல்லது பரீட்சை நடைபெறும் போது பரீட்சையின் பின்னர் அல்லது எந்தவொரு சந்தர்ப்பத்திலும் விண்ணப்பத்தை செல்லுபடியற்றதாக் குவதற்கு இடமுண்டு. சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள ஏதாவது ஒரு விடயம் தவறானதென பதவிக்குத் தெரிவு செய்யப்பட்ட பின்பு வெளிப்படிவ் அல்லது ஏதாவது முக்கிய விடயமென்றே வேண்டுமென மறைக்கப்பட்டிருப்பின் சேவையிலிருந்து விலக்கப்பட இடமுண்டு.

(X) விண்ணப்பப்படிவத்திலும் பரீட்சை அனுமதிப்பத்திரத்திலும் விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம் உறுதிப்படுத்துதல் வேண்டும். அரசாங்க சேவையில்/ மாகாண அரசாங்க சேவையில் உள்ள உத்தியோகத்தர்கள் தமது திணைக்கள/ நிறுவனத் தலைவரின் ஊடாக விண்ணப்பப்படிவங்களை அனுப்புதல் வேண்டும். பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு முன்னர் சகல விண்ணப்பதாரிகளும் தமது கையொப்பத்தினை உறுதிப்படுத்திக் கொள்ளலும் குறித்த பரீட்சைக் கட்டணத்தை செலுத்தி இருத்தலும் பற்றுச்சீட்டினை ஒட்டியிருத்தலும் கட்டாயமாகும் நிறுவனமொன்றிலிருந்து பரீட்சைக்குத் தோற்றும் விண்ணப்பதாரியொருவர் அவரது கையொப்பத்தினை தாம் சேவையாற்றும் நிறுவனத் தலைவர் மூலம் உறுதிப்படுத்திக் கொள்ளல் வேண்டும். அவ்வாறல்லாத விண்ணப்பதாரிகள் தமது கையொப்பத்தினை அரசாங்கப் பாடசாலை அதிபர்/ ஓய்வு பெற்ற அதிபர், பிரதேச கிராம அலுவலர், சமாதான நீதவான், சக்திய ஆணையாளர், சட்டத்தரணி, பகிரங்க நொத்தாரிக, முப்படைகளின் முதன்மை உத்தியோகத்தர், அரசாங்க அல்லது மாகாண நிர்வாக சேவையில் அல்லது நிரந்தர பதவி நிலைத் தரத்தின் உத்தியோகத்தர் அல்லது பௌத்த விகாரை ஒன்றின் விகாராதிபதி அல்லது தலைமைப் பிக்கு அல்லது ஏனைய சமயத்தலைமொன்றுக்குப் பொறுப்பான சமயத்தலைவர் நிலையில் உள்ள ஒருவரைக் கொண்டு உறுதிப்படுத்திக் கொள்ளல் வேண்டும்.

10. பெறுபேறுகளை வெளியிடுதல்

எழுத்துப்பரீட்சையில் தகைமை பெறுகின்றவர்களின் பட்டியலை வர்த்தமானி அறிவித்தலின் 8.1.2 பந்தியின் பிரகாரம் செயலாளர், அரசசேவை ஆணைக்குழுவின் கல்விச் சேவைக் குழுவுக்கு வழங்கப்படும். பரீட்சைக்குத் தோற்றிய சகல விண்ணப்பதாரிகளுக்கும் பெறுபேறுகள் தனிப்பட்ட முறையில் அறிவித்தல் அல்லது www.exam.results.gov.lk எனும் இணையத்தளத்தில் வெளியிடப்படல், நியமனம் வழங்கும் செயற்பாடுகள் பூர்த்தியானதன் பின்பு இடம் பெறும்.

11. இந்த வெற்றிடங்களை நிரப்புவது தொடர்பான அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் கல்விச் சேவைக் குழுவினது தீர்மானமே இறுதித் தீர்மானமாகும்.

12. சிங்களம், தமிழ் மற்றும் ஆங்கில மொழிகளில் வெளியிடப்படுகின்ற இவ்வறிவித்தலில் மொழிகளுக்கிடையில் ஏதாவது இணக்கப்பாடினமை காணப்பட்டின் அவ்வாறான சந்தர்ப்பத்தில் சிங்கள மொழி அறிவித்தலே சரியானதாகக் கருதப்பட்டு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படும்.

அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் கல்விச் சேவைக் குழுவின் ஆணைப்படி,

என்.எச்.எம்.சித்ராநந்த,
செயலாளர்,
கல்வி அமைச்சு.

- 3.5 தசவல் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்பம் தொடர்பான சான்றிதழ் பத்திர பாடநெறிச் சான்றிதழ் (06 மாதங்களுக்கு குறையாத) 06
- 3.6 தசவல் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்பம் தொடர்பான 03 மாதங்களுக்கு குறையாத 06 மாதங்களுக்கு மேற்படாத சான்றிதழ் பத்திர பாடநெறிச் சான்றிதழ் 04

குறிப்பு :- 01

2.3, 2.4, 3.4, 3.5, 3.6 இற்குரிய சான்றிதழ்களில் காலம் குறிப்பிடப்படாது இருப்பின் சான்றிதழ் வழங்கப்பட்ட நிறுவனத்தின் மூலம் காலத்தை உறுதி செய்த ஆவணத்தை நேர்முகப் பரீட்சை சந்தர்ப்பத்தில் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்

குறிப்பு :- 02

1.1,1.2, 2.1, 2.3, 2.4, 3.1, 3.2, 3.3, 4.6 இற்குரிய சான்றிதழ்களில் பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகமொன்றிலிருந்தோ அல்லது பட்டம் வழங்கும் நிறுவனமொன்றாக பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிறுவனமொன்றிலிருந்தோ பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட சான்றிதழாக இருத்தல் வேண்டும்.

மொத்தப்புள்ளிகள்

50

II ஆம் பகுதி - செயன்முறைப் பரீட்சை - உச்ச புள்ளிகள் 50

புள்ளிகள் வழங்கப்படும் பிரதான தலைப்புக்கள்	உச்ச புள்ளிகள் அளவு	குறைந்த பட்ச புள்ளிகள்
7. நுழைவு	05	20
8. விடய உள்ளடக்கம்	20	
9. முன்வைக்கும் பாங்கு	10	
4. நேர முகாமைத்துவம்	10	
5. சாராம்சப்படுத்தல்	05	
மொத்தம்	50	

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

(அலுவலக பயன்பாட்டுக்காக)

இலங்கை ஆசிரியர் கல்வியியலாளர் சேவையின் **III** ஆம் தரத்திற்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்யும் திறந்த போட்டிப் பரீட்சை - 2019(2020)

Open Competitive Examination for Recruitment to Grade III of the Sri Lanka Teacher Educators Service - 2019(2020)

பரீட்சைக்குத் தோற்றும் மொழி மூலம்

சிங்களம் - 2

தமிழ் - 3

ஆங்கிலம் - 4

(உரிய இலக்கத்தை கட்டத்தினுள் எழுதுக)

விண்ணப்பிக்கும் பாடம் மற்றும் பாட இலக்கத்தை கீழே காட்டப்படும் அட்டவணையில் குறிப்பிடுக.

(வர்த்தமானி அறிவித்தலின் இலக்கம் 07 பந்திக்கு ஏற்புடையதாக)

விருப்பு இலக்கம்	பாடம்	பாட இலக்கம்
1.		
2.		
3.		

**அறிவித்தல்களுக்கும் விளம்பரங்களுக்குமுரிய புதிய விகிதங்கள்
 2014 சனவரி 01 ஆந் திகதி தொடங்கி அமுலுக்கு வந்தது
 “இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை”
 (வெள்ளிக்கிழமை தோறும் வெளியிடப்படுவது.)**

இவ்வர்த்தமானியை www.documents.gov.lk எனும் இணையத்தளத்திலிருந்து பதிவிறக்கம் செய்ய முடியும்.

1. பிரசுரிக்கப்படும் சகல அறிவித்தல்களுக்கும் விளம்பரங்களுக்கும் விளம்பரதாரர்களே பொறுப்பாளராவார்.
2. தனிப்பட்ட விளம்பரதாரர்களின் அறிவித்தல்களும், விளம்பரங்களும் உரிய முழுப் பணத்துடன் அரசாங்க அழுத்தகர், அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம், கொழும்பு 8 அவர்களுக்கு நேரில் அல்லது தபால் மூலம் சேர்க்கப்படுதல் வேண்டும்.
3. அலுவலக நேரம் மு. ப. 8.30 மணி முதல் பி. ப. 4.15 மணி வரையாகும்.
4. பணம் கொடுக்கல் வாங்கல் மு. ப. 9.00 மணி முதல் பி. ப. 3.00 மணிவரை நடைபெறும்.
5. சகல அறிவித்தல்களுக்கும் விளம்பரங்களுக்கும் முற்பணம் அனுப்பப்படுதல் வேண்டும். தபால் மூலம் அனுப்பப்படும் அறிவித்தல்கள், விளம்பரங்கள் ஆகியவைகளுடன் அரசாங்க அழுத்தகரின் பெயருக்கு எழுதப்பட்ட மணி ஓடர் அல்லது போஸ்டர் ஓடர் அல்லது காசோலை அனுப்பப்படல் வேண்டும். தபால் அலுவலகம், “பொரல்லை” என்பதே காசுக் கட்டளைகளுக்கான செலுத்தப்படும் அலுவலகமாகும்.
6. நகலைக் கடதாசியின் ஒரு பக்கத்தில் மாத்திரம் ரைப் அடித்தல் பிழைகளையும் காலதாமதத்தையும் தவிர்க்க ஏதுவாகும். கையெழுத்துப் பிரதி எதுவும் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட மாட்டாது.
7. கையொப்பங்களின் கீழ் அப்பெயர்கள் உறுப்பான எழுத்தில் திருப்பி எழுதப்படல் வேண்டும்.
8. வியாபார விளம்பரங்களும் பெயர் மாற்றம் பற்றிய விளம்பரங்களும் பிரசுரத்துக்கு ஏற்றுக்கொள்ளப்பட மாட்டாது.
9. நியாயஸ்தலத்தின் கட்டளையில் கொடுக்கப்பட வேண்டிய விளம்பரங்கள் ‘சுபீரீம் கோட்’ புரொக்டரால் கையொப்பமிடப்பட்டு அல்லது கையொப்பம் அத்தாட்சிப்படுத்தப்பட்டு அனுப்பாவிடின் பிரசுரிக்கப்பட மாட்டா.
10. அறிவித்தல்களுக்கும் விளம்பரங்களுக்கும் அங்கீகரிக்கப்பட்ட கிரய விகிதங்கள் 2013 ஆம் ஆண்டு சனவரி மாதம் 01 ஆந் திகதியிலிருந்து பின்வருமாறு :-

ஒரு அங்குலம் அல்லது அதற்குக் குறைவு	ரூபா	ச.
மேலதிகமான ஒவ்வொரு அங்குலமும் அல்லது அதன் பகுதிக்கும்		137 00
ஒரு பத்தி அல்லது வர்த்தமானியின் அரைப் பக்கம்		1,300 00
இரு பத்திகள் அல்லது வர்த்தமானியின் ஒரு பக்கம்		2,600 00

ஒவ்வொரு அங்குலத்தின் பகுதிக்கும் முழு அங்குலத்தின் கிரயம் செலுத்தப்படல் வேண்டும்.

11. வெள்ளிக்கிழமை தோறும் இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானி வெளியிடப்படும். அரசாங்க விடுமுறை இடையிடின் வெளியீட்டு நாள் மாற்றப்படும்.
12. ஒவ்வொரு மாதமும் முதற்கிழமை வர்த்தமானியின் ஒவ்வொரு பகுதி இறுதியிலும் கொடுக்கப்பட்டுள்ள அட்டவணையின் பிரகாரம் “அரசாங்க அழுத்தகர், அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம், கொழும்பு 8” அவர்கட்கு சகல அறிவித்தல்களும் விளம்பரங்களும் வந்துசேர வேண்டும்.
13. இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானி பெறப்படாமை, முகவரி மாற்றம் போன்ற எல்லாத் தொடர்புகளுக்கும், கொழும்பு 8, அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம், அரசாங்க அழுத்தகருக்கே எழுதுங்கள்.
14. 2014 சனவரி 01 ஆந் திகதியிலிருந்து மீளவாய்ந்த புதிய சந்தா விபரம் :-

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானி (வருடத்திற்கு)	முழு வருடத்திற்கு மான கட்டணம்	தபால் செலவு
	ரூபா ச.	ரூபா ச.
I ஆவது பகுதி :		
I ஆவது தொகுதி	4,160.00	9,340.00
II ஆவது தொகுதி (விளம்பரம், வெற்றிடங்கள், கேள்விகள், பரீட்சைகள் ஆகியன)	580.00	950.00
III ஆவது தொகுதி (ஆக்க உரிமை மற்றும் வியாபார உரிமை அடையாள விளம்பரங்கள் முதலியன)	405.00	750.00
I ஆவது பகுதி முழுவதும் (I, II, III தொகுதிகள் உட்பட)	890.00	2,500.00
II ஆவது பகுதி (சட்ட சம்பந்தமானது)	860.00	450.00
III ஆவது பகுதி (காணிகள்)	260.00	275.00
IV ஆவது பகுதி (மாகாண சபைகள், உள்ளூராட்சி)	2,080.00	4,360.00
V ஆவது பகுதி (பயண போக்குவரத்து சேவை முதலிய விண்ணப்பங்களுக்கான பட்டியல் மற்றும் புத்தகப் பட்டியல்)	1,300.00	3,640.00
VI ஆவது பகுதி (யூரிமார் பெயர்ப்பட்டியல், வைத்திய அலுவலர் பட்டியல், பிறப்பு, இறப்பு பதிவாளர் பட்டியல் முதலியன)	780.00	1,250.00
அதிவிசேட வர்த்தமானி	5,145.00	5,520.00

முழு ஆண்டின் இறுதி வரைக்கும் பன்னிரண்டு மாதங்களுக்குக் குறையாத காலவெல்லைக்கே சந்தா ஏற்றுக்கொள்ளப்படும்.

தனிப்பிரதிகள் (இருப்பிலிருந்தால்) அவற்றின் விகிதங்கள்

	வில்லை	தபால் செலவு
	ரூபா ச.	ரூபா ச.
I ஆவது பகுதி :		
I ஆவது தொகுதி	40.00	60.00
II ஆவது தொகுதி (விளம்பரம், வெற்றிடங்கள், கேள்விகள், பரீட்சைகள் ஆகியன)	25.00	60.00
III ஆவது தொகுதி	15.00	60.00
I ஆவது பகுதி (I, II, III தொகுதிகள் உட்பட)	80.00	120.00
II ஆவது பகுதி	12.00	60.00
III ஆவது பகுதி	12.00	60.00
IV ஆவது பகுதி (மாகாண சபைகள், உள்ளூராட்சி)	23.00	60.00
V ஆவது பகுதி	123.00	60.00
VI ஆவது பகுதி	87.00	60.00

எல்லா தனிப்பிரதிகளையும் கொழும்பு 5, பொல்ஹென்கொடை, கிருளப்பனை மாவத்தை, இல. 163 எனும் முகவரியிலுள்ள அரச வெளியீட்டு பணியகத்தில் பெற்றுக் கொள்ளலாம்.

